



ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

Zarauzko Udala

Gizarte Zerbitzuetako Departamentua

**Zarauzko udalerrian bertan eraldaketa sozialerako heziketa eta sentsibilizazio proiektuak egiteko dirulaguntzak emateko 2022. urteko deialdia**

XEDAPEN HAUEK EZARTZEN DITUZTE OINARRI ARAUTZAILEAK:

- Zarauzko Udaleko dirulaguntzen ordenantza orokor arautzailea (Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala, 2022ko otsailaren 21ekoa, 34 zk.)
- Gizarte Zerbitzuetako dirulaguntzak emateko Oinarri Espezifikoak (2022ko maiatzaren 12ko Gipuzkoa Aldizkari Ofiziala, 89 zk.).



## ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

1. Helburua
2. Dirulaguntza eskatzeko baldintzak
3. Eskakerak
4. Proiektuen betebeharrak
5. Dirulaguntza emateko prozedura
6. Balorazio irizpideak
7. Instrukzioa
8. Ebazpena
9. Dirulaguntzaren zenbatekoa
10. Dirulaguntzaren ordainketa
11. Proiektua gauzatzeko eta justifikatzeko epea
12. Dirulaguntzaren xedea justifikatzea
13. Zuzkidura eta aurrekontuko partida
14. Publizitatea
15. Araudia
16. Errekurtsoak

### **1. HELBURUA**

Deialdi honen helburua da eraldaketa sozialerako heziketa proiektuak egiteko norgehiagoka prozeduraren bidez emango diren dirulaguntzak arautzea. Proiektu horiek tresna egokiak izango dira gizartearen baitan kontzientzia kritikoa sortzeko, erantzunkidetasun eta hiritartasun unibertsalaren ideiatik abiatuta; eta herritarrak mobilizatzea eta herrien nahiz pertsonen emantzipaziorako ekimen eta esperientzia eraldatzaileak martxan jartzea sustatuko dute.

Sentsibilizazioa indartuko duten ekintzak lagunduko dira. Hor sartzen dira kontzientzia kritikoa sortzeko Zarauzko gizarte osoari zuzendutako ekintzak. Desberdintasun ekonomiko, sozial, politiko, kultural eta generokoaren egiturazko arrazoiak agerian utziko dira, tokikoaren eta orokorraren arteko loturatik abiatuta. Eta, aldi berean, tolerantziaren eta elkartasunaren balioak sustatuko dira, sorleku eta jatorri geografiko desberdineko pertsonen eta kulturen artean.

### **2. DIRULAGUNTZA ESKATZEKO BALDINTZAK**

Nortasun juridikoa duen irabazi-asmorik gabeko gobernuz kanpoko edozein elkarte, erakunde edo instituziok eskatu ahal izango ditu dirulaguntzak; horien jarduerak bat etorriko dira oinarri hauekin, eta Zarauzko udalerrian izango dute egoitza nagusia edo legez osatutako ordezkariak.



## ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

Salbuespen gisa, udalerrarentzat interesgarriak diren jarduera sozialek ere laguntza jaso ahal izango dute, nahiz eta elkarte edo erakunde eskatzaileak Zarautzen ordezkariak ofizialik ez izan.

Ezingo dute oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun izan:

- Azaroaren 17ko 38/2003 Legeak, Dirulaguntzei buruzkoak, 13.2 artikuluan aurreikusten duen egoeraren batean dauden pertsonak edo erakundeak.
- Uztailaren 28ko 26/2015 Lege Organikoak jarritakoaren arabera, sexu-delituengatik zigor administratibo, laboral edo penalak jaso dituzten pertsona fisikoak nahiz juridikoak
- Emakume eta Gizonen Benetako Berdintasunari buruzko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan eta Emakume eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legean ezarritako betekizunak betetzen ez dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoak.
- Emakume eta gizonen arteko berdintasunaren printzipioaren aurkako helburuak, sarbide-sistemak, funtzionamendua, ibilbidea, jarduera, antolaketa edo estatutuak dituzten, eta sexuaren, ideologiaren, jaioterriaren, nazionalitatearen edo sexu-joeraren ziozko diskriminazioa egiten duten pertsona fisikoak nahiz juridikoak (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Zarauzko Udal Ordenantzaren 38.artikulua).
- Berdintasunerako eta sexuagatik diskriminatuta ez izateko eskubidea urratzeagatik zigor administratibo, laboral edo penalak jaso dituzten pertsona fisikoak nahiz juridikoak (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Zarauzko Udal Ordenantzaren 38. artikulua).

Erakundeek, kasuen arabera, lekukotza judizialaren bidez edo ziurtagiri bidez egiaztatu dezakete onuradun izaera lortzeko debekuetan sartuta ez daudela. Eta agiri horiek eskuratu ezin direnean, horien ordezkari, erantzukizunpeko aitortpenak aurkez daitezke.

ZARAUZKO UDALAREN DIRULAGUNTZAK EMATEKO ORDENANTZA OROKOR ARAUTZAILEan agertzen diren baldintzez gain, beste hau ere bete beharko dute erakunde horiek: beren helburuak beteko direla bermatzeko behar adinako egitura eta gaitasun eraginkorra izatea, eta proiektuan hori behar bezala ziurtatzea.

### 3. ESKAERAK

Gizarte Zerbitzuetako Departamentuaren urteko deialdian zehazten den eskabide ofizialaren eredia betez egingo da eskaera, eta hilabeteko epean aurkeztu behar da, deialdi hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Eskaera horiek honela egin ahal izango dira:



## ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

- Zarauzko Udalaren zerbitzu telematikoen bidez.
- Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 16.4 artikuluan adierazitako bide eta lekuetan.

Eskaria aurkezteak esan nahi du deialdi honetan jasotako baldintza guztiak onartzen direla.

Dirulaguntzaren xede diren proiektuak II. Eranskineko inprimaki-ereduari jarraiki aurkeztuko dira.

Eskabidearekin batera honako dokumentazioa aurkeztuko da:

- Erakunde eskatzailearen pertsona arduradunaren edo ordezkariaren NANaren fotokopia.
- Erakunde eskatzailearen IFZaren fotokopia.
- Erakunde eskatzailea dagokion erregistroan inskribatuta dagoela frogatzen duen dokumentuaren fotokopia.
- Zarautzen legalki osatutako ordezkari-tz duela frogatzen duen agiria, halakorik balego.
- Diruz lagundua izatea nahi den proiektuaren, jardueraren edo programaren jatorrizkoa.
- Aurreikusitako gastuen eta diru-sarreraren aurrekontua.
- Erantzukizunpeko adierazpena, beste departamentu, instituzio, erakunde eta abarretan egindako dirulaguntza-eskaerak edo, hala badagokio, emanda daudenak jasotzen dituenak.
- Zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzakoak eta Zarauzko Udalekoak egunean dituela, eta onuradun izateko Dirulaguntzen Lege Orokorraren 13. artikuluan adierazitako inolako debekurik ez daukatela adierazten duen erantzukizunpeko adierazpena.
- Zinpeko aitortpena, adierazten duena, batetik, sexuaren, ideologiaren, jaioterriaren, nazionalitatearen edo sexu-joeraren ziozko diskriminaziorik ez dela egiten kideak aukeratzeko prozesuan ezta lan-jardunean ere, eta bestetik, administrazio-zehapenik edo zehapen penalik ezarrita eta indarrean ez daukala sexuagatik diskriminazioa egin izanagatik, ez sexu-delituengatik.
- Entitate eskatzailearen estatutuak, lehendik Udalari entregatu bazaizkio izan ezik, baina estatutuak zein egun, organo edo bulegotan aurkeztu ziren adierazi beharko da, betiere dokumentu horiek loturik diren prozedura bukatu eta bost urte baino gehiago igaro ez bada.
- Ikastetxeen bermea, hezkuntza sistemari zuzendutako proiektuen kasuan.

Eranskinak Udaleko web-orrian daude.

Erakunde eskatzaile bakoitzeko proiektu bakar bat onartuko da.



## ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

### 4. PROIEKTUEN BETEBEHARRAK

Aurkeztutako proiektuek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Nahikoa informazio eduki behar dute, helburu, emaitza, adierazle eta abarri buruz (eskaintzen den formularioaren arabera).
- Bideragarriak eta koherenteak izan behar dute, identifikaziotik ebaluazioko irizpideetaraino.
- Proiektuaren aurrekontu zehaztua eta egin beharreko gastuen programazioa sartu beharko da.
- Ikastetxeen bermea, hezkuntza sistemari zuzendutako proiektuen kasuan.
- Diruz lagundutako jarduera guztietan bermatuko da euskararen erabilera. Jarduerak euskaraz edo ele bitan egingo dira. Mezu idatziak (kartelak, esku-orriak, gonbidapenak, deialdiak, publizitatea...) eta ahozko komunikazioak (aurkezleak, hizlariak, musika...) gutxienez euskaraz egingo dira, eta, ele bitan eginez gero, euskarari lehentasuna emanda. Diruz lagundutako jarduera euskaraz egiten bada, euskaraz idatzi eta ezagutaraziko da.
- Haur, nerabe eta gazteentzat bereziki antolatutako jarduera guztiak euskaraz egingo dira. Euskararen erabilera bermatuko da arlo guztietan, hedapenean eta jarduera bera gauzatzerakoan.
- Dirulaguntzaren onuradunak hizkuntzaren tratamendua aurreikusitako egingo du hirugarrenekin zerbitzuak kontratatzerakoan edo honakoak egiterakoan: bilerak, hitzaldiak, jendaurreko ekitaldiak, idatzizko komunikazioa (informazio-orriak, kartelak, gutunak, oharrak...), megafonia, web-orria, WhatsApp-taldea...
- Dirulaguntza justifikatzeko txostena, lehentasunez, euskaraz idatziko da, interesdunek bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan harremanak izateko duten eskubideari utzi gabe.
- Dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan sexismorik gabeko komunikazio inklusiboa erabiliko du. Emakumeak diskriminatzen dituen edozein irudi edo estereotipo sexista saihestuko du; eta berdintasun-balioak, emakume eta gizonen presentzia orekatua, dibertsitatea, erantzunkidetasuna, rol-aniztasuna eta genero-identitate anitzak erakusten dituzten irudiak sustatuko ditu.
- Dirulaguntza justifikatzeko memorian sexuaren araberako datuak eman beharko ditu (kopuru absolutuetan edo portzentajeetan).
- Bermatuko du antolatutako jarduera, ekitaldi edo ikuskizunak eduki sexistarik gabekoak izango direla, eta ezingo dutela diskriminatu sexu, ideologia, jatorri etniko, nazionalitate edo sexu-orientazioko arrazoiengatik.

### 5. DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Dirulaguntza hauek norgehiagoka erregimenean emango dira, eta prozedura ofizioz hasiko da, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean urtero argitaratuko den deialdiaren bitartez.



## ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

Norgehiagoka prozedura bidez ematen diren dirulaguntzetan, lehenik, aurkeztutako eskaerak konparatzen dira; ondoren, lehentasun-hurrenkera jartzen da, hurrengo puntuan jasotako balorazio-irizpideen arabera; eta, azkenik, irizpideak aplikatuta balorazio handiena lortu dutenei dirulaguntza esleitzen zaie, kreditu eskuragarriaren barruan eta deialdian jarritako mugarekin. Beraz, jarduerak puntuazio-hurrenkeraren arabera jasoko dute dirulaguntza, aurrekontuaren mugak eta baliabideak kontuan hartuta.

### 6. BALORAZIO IRIZPIDEAK

Irizpide eta balorazio-muga hauek kontuan izanda onartuko diren proiektuak hautatuko dira (gehienez 100 puntu). Gutxienez 50 puntu lortzen ez dituzten proiektuak ez dira diruz lagunduko.

Erakunde eskatzaileari buruzkoak (gehienez 34 puntu)

- Erakunde eskatzaileak eraldaketa sozialerako heziketa eta sentsibilizazio ekintzetan duen esperientzia (gehienez 10 puntu).
- Beste erakunde batzuekin batera eraldaketa sozialerako heziketa eta sentsibilizazio ekintzak egitea, eta helburu berarekin (gehienez 10 puntu).
- Erakunde eskatzaileak bere egoitza soziala Zarautzen izatea (gehienez 10 puntu).
- Dirulaguntza jasotzen duten elkarten ardura-postuetan eta erabakitze organoetan emakumeen parte-hartzea gutxienez % 40koa izatea (gehienez 4 puntu).

Mezuaren edukiari buruzkoak (gehienez 35 puntu)

- Proiektuaren azalpena eta koherentzia orokorra (gehienez 15 puntu).
- Errefuxiatuen problematikari heltzen diona (gehienez 5 puntu).
- Proiektuak lagun dezala xede biztanleriaren ohituretan aldaketak bultzatzen (gehienez 5 puntu).
- Proiektuak indartu dezala giza eskubideen defentsa (gehienez 5 puntu).
- Jarduera euskara hutsez gauzatu eta zabaltzea (gehienez 5 puntu).

Metodologiari buruzkoak (gehienez 21 puntu)

- Jardueran parte hartzen dute hegoaldeko herrialde pobretuetako edo gatazka-lekuetako proiektuetan sartutako pertsonak (gehienez 5 puntu).
- Zehaztasun osoz definitzen dira proiektuaren helburuak, adierazleak eta espero diren emaitzak, bai eta egiaztapen-iturriak ere (gehienez 5 puntu).
- Genero ikuspegia kontuan hartzen da (gehienez 7 puntu).
- Proiektua bukatu ondoren ere, haren heziketa eta elkartasun ekintzaren jarraipena aurreikusi da (gehienez 4 puntu).



## ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

Aurrekontuari buruzkoak (gehienez 10 puntu):

- Aurrekontu banakatua, eta jarduera, bitarteko eta kostuen harreman egokia (gehienez 10 puntu).

### 7. INSTRUKZIOA

1. Hauek dira dirulaguntzaren emakida-prozedura tramitatzeke eskumena duten organoak:

- Instrukzioa (instrukzio-organoa): Gizarte Zerbitzuetako Departamentuan adskribatutako teknikaria.
- Kide anitzeko organoa: dagokion batzordeko kideek osatutakoa.

2. Instrukzio-organoak egingo ditu, ofizioz, datuak zehazteko, eskuratzeko eta egiaztatzeko beharrezko iruditzen zaizkion ekintza guztiak, gero, horien arabera, ebazpen-proposamena egiteko.

3. Eskaera bakoitzari buruz egingo den aurrebaluazioarekin emango zaio hasiera instrukzio faseari. Aurrebaluazioan ziurtatuko da eskaera egin duen pertsonak betetzen dituela dirulaguntzaren onuradun izateko jarritako baldintzak, eta aurkeztutako dokumentazioa osatua eta zuzena dela.

4. Instrukzio-organoak eskaeren ebaluazioa egingo du, deialdi bakoitzean jarritako balorazio-irizpideen arabera.

5. Eskaerak ebaluatu ondoren, kide anitzeko organoak txostena egingo du, eta hor zehaztuko da zein den egindako ebaluazioaren emaitza.

6. Espedientea eta kide anitzeko organoaren txostena ikusita, instrukzio-organoak behar bezala arrazoitutako behin-behineko ebazpen-proposamena egingo du. Ebazpen-proposamen hori interesdunei jakinaraziko zaie.

Interesdunek argudiatutako egintzak, alegazioak eta probak bakarrik agertzen badira prozeduran eta horiek bakarrik hartzen badira kontuan, orduan, ez da entzunaldiaren izapidea egin beharrik izango. Kasu horretan, ebazpen-proposamena behin betikoa izango da.

7. Ebaluazioaren ondorioa dirulaguntza ez ematekoa baldin bada, behin betiko ebazpena eman aurretik, 10 eguneko epea eskainiko zaie interesdunei, entzunaldiaren tramitean nahi dituzten alegazioak aurkez ditzaten.

### 8. EBAZPENA



## ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

1. Ebazpena egitea Zarauzko Udaleko Alkatetzari dagokio, edo, delegazioz, Tokiko Gobernu Batzarrari.
2. Dirulaguntza-lerro bakoitzaren oinarri arautzaile espezifikoetan xedatutakoaren arabera arrazoituko da ebazpena. Dena den, prozeduran frogatuta gelditu beharko dira hartuko den ebazpenaren oinarriak, dirulaguntzak arautzen dituzten irizpide objektiboen arabera.
3. Dirulaguntza emateko ebazpenak espresuki adierazi beharko ditu honako hauek: dirulaguntzaren xedea, dirulaguntza eskuratuko duen eskatzailea edo eskatzaileen zerrenda, zenbatekoa, ordaintzeko erak eta epeak eta dirulaguntza lerro bakoitzaren oinarri espezifiko arautzaileetan eskatzen diren gainerako baldintzak eta betebeharrak. Era berean, ebazpenak adierazi beharko ditu haren aurka zer errekurtso jar daitezkeen, zein organoren aurrean aurkeztu behar diren eta zein epe dagoen hori egiteko, beti ere interesdunek egoki iritzitako beste edozein errekurtso erabiltzeko eskubideari utzi gabe.
4. Gehienez sei hilabetean eman eta jakinaraziko da prozeduraren ebazpena. Deialdia argitaratzen den egunaren biharamunetik hasiko da kontatzen epe hori.
5. Oinarri hauetan aurreikusten diren dirulaguntzak emateko prozedurari dagokionez, gerta daitezkeen presuntziozko egintzak ezeztatzaileak izango dira, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 24. artikuluan xedatutakoaren arabera.
6. Prozeduraren ebazpena interesdunei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko 39/2015 Legeak 40. artikuluan xedatutakoaren arabera, eta jakinarazpen hori artikulua berak jasotzen dituen xedapenenekin bat etorrita egingo da. Horrez gain, Zarauzko Udalaren web-orrian ere argitaratuko dira emandako dirulaguntzak.

### **9. DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA**

Bakoitzari gehienez 2.500,00 euroko zenbatekoa emango zaio.

Hautatutako proiektuei emandako dirulaguntzen zenbatekoa, oro har, eskatutako laguntzaren % 100ekoa izango da. Kasu berezietan, eskatutakoa baino kopuru txikiagoa ere eman dezake Udalak, proposatutako gastuak aztertu ondoren eta justifikatutako arrazoiengatik, baldin eta horrek jardueraren bideragarritasuna kolokan jartzen ez badu.

Onartu beharreko dirulaguntzak murriztu ahal izango dira, denak portzentaje berean, hautatutako proiektuen artean aurrekontu-kontsignazio erabilgarriak soilik partzialki estaltzen duen azken proiekturen bat edo batzuk sartzeko.





## ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

Deialdian kontsignatutako kreditua nahikoa bada jarritako baldintzak betetzen dituzten eskaera guztiei erantzuteko, ez da beharrezkoa izango lehiaketaren prozedurak berez dakarren lehentasun-hurrenkera jartzea.

### **10. DIRULAGUNTZAREN ORDAINKETA**

Deialdi honen bidez diruz lagunduko diren ekintzen berezitasunei erreparatuta, zenbatekoaren % 70 dirulaguntza ebazten denean ordaindu ahal izango da, eta gainontzeko % 30a diruz lagundutako jarduera amaitu eta hori behar bezala justifikatu ostean.

Dena den, ordainketak aurreratu ahal izango dira (dirulaguntza emateko ebazpenean zehaztutako moduan), baldin eta aurretik justifikatzen bada finantzazio hori beharrezkoa dela diruz lagundutako jarduerak aurrera eramateko.

### **11. PROIKETUA GAUZATZEKO ETA JUSTIFIKATZEKO EPEA**

Dirulaguntza eman den urtean bertan hasi behar da proiektua, eta gehienez urtebeteko iraupena izango du, dirulaguntza hartzen denetik kontatzen hasita, nolana ere justifikazioa 2023ko ekainaren 30a baino lehen aurkeztu beharko da.

### **12. DIRULAGUNTZAREN XEDEA JUSTIFIKATZEA**

Udaleko Ordenantza Orokorren 22.1.d) artikuluan jartzen duen bezala, onuradunak bere gastu eta diru-sarreraren guztien kontuak aurkeztu beharko ditu (urteko jarduerak egiteko dirulaguntzen kasuan) edo jarduera edo programa espezifiko bati dagozkion guztiak (jarduera edo programa zehatz bat egiteko ematen den dirulaguntzaren kasuan). Beraz, diruz lagundutako proiektuaren, jardueraren edo programaren % 100 justifikatu behar du. Justifikatutako gastuak aurrekontuan sartutakoak baino txikiagoak badira, portzentaje berean murriztuko da emandako dirulaguntza.

Justifikatzeko, Justifikazio Kontu Sinplifikatua erabili ahalko da, 887/2006 Errege Dekretuak, uztailaren 21ekoak, 75. artikuluan jartzen duen moduan, eta dokumentazio hau edukiko du:

- Dirulaguntzaren emakidan jarritako baldintzak bete direla justifikatzeko jardueramemoria bat; egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adieraziko dira bertan.
- Jardueraren gastuen eta inbertsioen ordainketaren aitorten arduratsua, honakoak adierazita: hartzekodunaren eta dokumentuaren identifikazioa, zenbatekoa, jaulkipen-data eta, hala badagokio, ordainketa-data. Dirulaguntza gutxi gorabeherako aurrekontu baten arabera ematen bada, gertatutako desbiderapenak adieraziko dira.



## ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

- Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-sarrera edo dirulaguntza batzuen aitorten arduratsua, haien zenbatekoa eta jatorria adierazita.
- Hala badagokio, aplikatu gabeko soberakinen eta horietatik sortutako interesen itzuleraren ordainketa-gutuna.

“Moneta-unitateak” izeneko lagin-teknikaren bidez egiaztatuko dira gastuaren frogagiriak, dirulaguntzaren aplikazio egokiari buruzko arrazoizko ebidentzia lortzeko.

Edonola ere, gastuen jatorrizko frogagiriak edo froga-balio bereko beste agiri batzuk izango dira gastuen frogagiriak. Agiriok balioa edota eraginkortasun administratiboa izango dute merkatuko trafiko juridikoan, erregelamendu bidez jarritakoaren arabera.

Dirulaguntza justifikatzeko txostena, lehentasunez, euskaraz idatziko da, interesdunek bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan harremanak izateko duten eskubideari utzi gabe.

### **13. ZUZKIDURA ETA AURREKONTUKO PARTIDA**

Deialdi honen bidez dirulaguntzak emateko zenbatekoa gehienez ere 9.000,00 eurokoa da, aurrekontuko 0501.481.02.231.81.2022 partidari egoztekoa.

### **14. PUBLIZITATEA**

Dirulaguntzen Datu Base Nazionalak dirulaguntzen publizitate-sistema nazional gisa jardungo du.

Horretarako, administrazio emaileak erabakitako deialdiei eta ebazpenei buruzko informazioa bidaliko dio BDNSri, hark emandako bitarteko elektronikoen bidez.

Emandako dirulaguntzen zerrenda Udalaren web-orrian eta udaletxeko iragarki-taulan argitaratuko da, onuradunak eta zenbatekoak adierazita.

Dirulaguntza jasotzen duen entitateak derrigorrez adieraziko du Zarauzko Udalak diruz lagundu duela jarduera.

Zabalkunde-neurriak hauek izango dira: entitate emailearen irudi instituzionala edo finantzaketa publikoari buruzko legendak sartzea karteletan, oroitzapen-plaketan, material inprimatuetan, bitarteko elektronikoen edo ikus-entzunezkoetan eta komunikabideetan egindako aipamenetan.

Onuradunek, gainera, jasotako dirulaguntzen eta laguntzen publizitatea egin beharko dute, zenbatekoa eta helburua adierazita, eta gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko



## ZARAUZKO UDALA

Gizarte Zerbitzuak

bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legean jarritako moduan eta baldintzetan, honako kasu hauetan:

- Entitate pribatuek urtebeteko epean 100.000 eurotik gorako laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzen dituztenean, edo urteko diru-sarrera guztien % 40 gutxienez laguntza edo dirulaguntza publikokoak direnean, betiere gutxienez 5.000 eurora iristen badira.
- Interes sozial edo kultureko helburuak besterik ez dituzten irabazi-asmorik gabeko entitateak badira, eta 50.000 eurotik beherako aurrekontua badute, jasotako laguntza edo dirulaguntza publiko gehienen jatorri den Administrazio Publikoak haien esku jarritako bitarteko elektronikoak erabili ahal izango dituzte lege honetatik eratorritako betebeharrak betetzeko

### 15. ARAUDIA

Deialdi honetan aurreikusi ez den orotan arau hauek aplikatuko dira: azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorra (azaroaren 18ko BOE); horren garapenerako Erregelamendua, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua (uztailaren 25eko BOE); eta Zarauzko Udaleko dirulaguntzen ordenantza orokor arautzailea (Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala, 2022ko otsailaren 21ekoa, 34 zk.) eta Gizarte Zerbitzuetako dirulaguntzak emateko Oinarri Espezifikoak (2022ko maiatzaren 12ko Gipuzkoa Aldizkari Ofiziala, 89 zk.).

### 16. ERREKURTSOAK

Deialdi honen aurka, berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango da, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; edo zuzenean inpugnatu ahal izango da, bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean.

Epeak, bi kasuetan, oinarri hauen argitalpenaren biharamunetik hasita kontatuko dira.