

DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ESPEZIFIKOAK

PAREKIDETASUN DEPARTAMENTUA - ZARAUZKO UDALA

1. Helburua

Oinarri hauen helburua da Parekidetasun Departamentuak era estrukturalen garatzen dituen jarduera, programa eta proiektuen osagarri direnak egiten dituzten pertsona fisikoek eta irabazi-asmorik gabeko erakundeei edo elkarteei norgehiagoka araubidez emango zaizkien diru-laguntzen prozedura arautzea, bikoiztasunak berariaz saihestuz. Adibidez, honako hauek:

- Emakume eta gizonen arteko aukera-berdintasuna sustatu eta bultzatzea eta haien arteko desberdintasunak gainditzea.
- Zarauzko emakumeen asoziazionismoa sustatzea eta sare instituzional, sozial eta kulturalean haien parte-hartzea indartzea.
- Zarauzko herritarrak eskubide eta aukera berdintasunaren arloan sentsibilizatzea eta kontzientziatzea.
- Emakumeen parte-hartze aktiboa nahiz emakumeen eta gizonen arteko aukera-berdintasuna bultzatzeko jarduerak sustatzen dituzten erakundeen sorrera bultzatzea.
- Ikerketa, sentsibilizazio eta dibulgazioko jarduerak egitea, aukera berdintasunaren inguruan eta emakumeen eskubideen sustapen eta defentsaren alorrean.
- Emakumeen aurkako biolentzia prebenitzeko eta desagerrarazteko, biktimen eskubideak defendatzeko eta horien susperraldi pertsonala eta normalizazio soziala bultzatzeko jarduerak egitea. Udalak sustatzen dituen jardueren osagarri izango dira jarduera horiek.
- Erantzukizun pertsonalen, familiarren eta profesionalen arteko kontziliazioaren beharraz sentsibilizatzeke eta kontziliazio-neurriak sustatzeko jarduerak egitea.
- Emakumeen eta gizonen arteko eskubide eta aukera-berdintasuna bultzatzeko beste jarduera batzuk egitea.

Deskribatutako jarduerak eta/edo ekintzak diruz lagundu ahal izateko, aurkeztutako proiektua Zarauzko herrian garatu eta egin beharko dute eta ekintzok ez zaizkie elkarte edo erakunde sustatzailearen kideei bakarrik zuzenduko.

Deialdiaren urteko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean egindako jarduerak lagunduko dira diruz.

2. Onuradunak

Diru-laguntza hauek pertsona fisikoek eta irabazi-asmorik gabeko elkarteek eskatu ahal izango dituzte; legearen arabera eratuta eta dagozkien erregistroetan inskribatuta egongo dira, beren IFZ izango dute, eta Zarautzen edukiko dute beren egoitza edo ordezkari itza iraunkorra eta beren jarduera Zarauzko udalerrian garatuko dute.

Salbuespen gisa, udalerrientzat interesgarriak diren jarduerak ere laguntza jaso ahal izango dute, nahiz eta elkarte edo erakunde eskatzaileak Zarautzen ordezkari itza ofizialik ez izan.

3. Onuradunak izateko debekua

Oinarri hauetan araututako diru-laguntzak ezingo ditu jaso ondorengo zirkunstantziaren batean dagoen erakundeak:

- 38/2003 Legeak, azaroaren 17koak, diru-laguntzenak, 13 artikuluan zerrendatutako edozein.
- 26/2015 Lege Organikoak, uztailearen 28koak, ezarritakoari jarraikiz, sexu-delituengatik administrazio-, lan- edo zigor-arloko zehapenak jaso dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoei.
- Emakume eta Gizonen Benetako Berdintasunari buruzko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan eta Emakume eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legean ezarritako betekizunak betetzen ez dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoei.
- Emakume eta gizonen arteko berdintasunaren printzipioaren aurkako helburuak, sarbide-sistemak, funtzionamendua, ibilbidea, jarduera, antolaketa edo estatutuak dituzten, eta sexuaren, ideologiaren, jaioterriaren, nazionalitatearen edo sexu-joeraren ziozko diskriminazioa egiten duten pertsona fisiko nahiz juridikoei (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Zarauzko Udal Ordenantzaren 38.artikulua).
- Berdintasunerako eta sexuagatik diskriminatuta ez izateko eskubidea urratzeagatik administrazio-, lan- edo zigor-arloko zehapenak jaso dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoei (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Zarauzko Udal Ordenantzaren 38. artikulua).

Erakundeak, kasuen arabera, lekukotza judizialaren bidez edo ziurtagiri bidez egiaztatu dezake onuradun izaera lortzeko debekuetan sartuta ez dagoela. Eta agiri horiek eskuratu ezin direnean, horien ordezkari, erantzukizunpeko aitortpenarenak aurkez daitezke .

4. Diruz laguntzeko gastuak

Gastu hauek dira diruz laguntzeko modukoak: diruz lagundutako jardueraren izaerari inolako zalantzarik gabe erantzuten diotenak, behar-beharrezkoak direnak, eta deialdian jarritako epean egiten direnak.

Dirulaguntzaren deialdian zehaztutako justifikazio-epea bukatu aurretik egindako ordainketa hartuko da gastutzat.

Diruz lagun daitezkeen gastuen erosketa-prezioa inoiz ez da izango merkatuko balioa baino handiagoa.

5. Eskakerak

Udalaren Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira eskaerak: Etkezabala - Herritarren Arreta Zerbitzua (HAZ)

Eskaerak aurkezteko epea urteko deialdian jarriko da.

Parekidetasun Departamentuaren diru-laguntzen urteko deialdian zehazten den eskabide ofizialaren ereduko atal guztiak betez egin beharko dira eskaerak. Deialdian eskatutako dokumentazioa aurkeztu beharko da eskaerarekin batera eta derrigorrez:

- Erakunde eskatzailearen arduradunaren edo ordezkariaren NANaren kopia.
- Entitate eskatzailearen IFZren kopia, hala badagokio.
- Diruz lagundua izan nahi duen proiektuaren, jardueraren edo programaren jatorrizkoa, entitate eskatzailearen organo eskudunak onartutakoa.
- Programaren gastuen (kontzeptua eta zenbatekoak) eta sarreren (jatorria eta zenbatekoa) aurrekontua.
- Erantzukizunpeko adierazpena, beste departamentu, instituzio, erakunde eta abarretan egindako dirulaguntza-eskaerak edo, hala badagokio, emanda daudenak jasotzen dituenak.
- Jardueraren hedapenean aurreikusitako euskararen tratamendua, dagokion inprimakia beteta.
- Zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzakoak eta Zarauzko Udalekoak egunean dituela, eta onuradun izateko Dirulaguntzen Lege Orokorren 13. artikuluan adierazitako inolako debekurik ez daukatelaren erantzukizunpeko adierazpena.

Pertsona edo entitate eskatzaileari interesgarri iruditzen zaion dokumentazioarekin osatu ahal izango du dokumentazio hori.

Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorra, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Legearen zortzigarren xedapen gehigarria eta, oro har, 39/2015 Legearen 28. artikuluan jasotako aurreikuspena aplikatuz, ez da beharrezkoa izango interesdunak baimena ematea laguntzak eta dirulaguntzak kudeatzeko; eta administrazioak, bere eskumenen barruan, datuen zehaztasuna frogatzeko eta bere esku dauden edo beste edozeinek egin dituen dokumentuak kontsultatzeko eta biltzeko behar diren egiaztapenak egin ahalko ditu.

Eskaera orria edo harekin batera aurkeztu beharreko agiriek akatsen bat badute edo osatu gabe baldin badaude, erakunde eskatzaileari hamar egun baliouduneko epea emango zaio akatsok zuzentzeko, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 68.1 artikuluan jarritakoaren arabera; eta gainera adieraziko zaio, hala egiten ez badu, bere eskaera bertan behera uzten duela pentsatuko dela, lege horrek berak 21 artikuluan jasotakoaren arabera.

6. Elkarte onuradunen betebeharrak

Hauek dira erakunde onuradunaren betebeharrak, eranskinetan jasotakoez gain:

- Diru-laguntzaren oinarrian dagoen helburua bete, proiektua gauzatu, jarduera egin edo portaera izango du.
- Organo emailearen edo erakunde laguntzailearen aurrean justifikatuko du betebeharrak eta baldintzak bete dituela, jarduera egin duela eta bete dituela diru-laguntza emateko edo gozatzeko bete beharreko helburuak.
- Diruz lagundutako jarduera garatzeko eta bere zehaztapenak betetzeko behar diren baimen guztiak lortuko ditu.
- Organo emaileak egin beharreko egiaztapen-jarduerak onartu eta haiek egiten lagunduko du, indarrean dagoen araudiaren arabera; era berean, kontrol-organoek egindako egiaztapen eta kontrol finantzieroko beste edozein jarduera ere onartu eta egiten lagunduko du; eta aurreko jarduerak egiteko eskatzen zaion informazio guztia emango du.
- Emakidaren ebazpen-proposamena egin aurretik zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzakoak eta Zarauzko Udalarenak egunean dituela egiaztatuko du.

Erakunde eskatzaileak bere eskaeran baimena sartu ahal izango du, organo emaileak ziurtagiri telematikoen bidez lor dezan zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak bete izanaren egiaztapena; eta kasu horretan ez ditu horiei dagozkien ziurtagiriak ekarri beharko.

Urriaren 13ko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28.2. artikuluan eskubidea aitortzen die herritarrei, lehendik Administrazioaren esku dauden agiriak ez aurkezteko. Hortaz, Zarauzko Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatuz, tokiko erakundeak berak espedienteari erantsiko zaion ziurtagiri bat egingo du.

- Kontabilitate-liburuak, erregistro izapidetuak eta behar bezala ikuskatutako gainerako dokumentuak edukitzea, kasu bakoitzean onuradunari aplikatzekoa den merkataritzako eta sektoreko legeriak eskatutako baldintzetan.
- Hartutako fondoan aplikazioa justifikatzen duten dokumentuak, dokumentu elektronikoak barne, lau urteko epean gordeko ditu, egiaztapen- eta kontrol-jardueren aztergai izan daitezkeelako.
- Organo emaileari jakinaraziko dio, hala badagokio, nazioko edo nazioarteko edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatutatik diruz lagundutako jarduera finantzatzen duten beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk lortu izana.
- Diru-laguntza emateko kontuan izan den edozein zirkunstantzia objektibo zein subjektiboren aldaketa jakinaraziko du.
- Jasotako fondoak itzuliko ditu, ordenantza orokorrean aurreikusitako kasuetan.
- Diruz lagundutako jardueraren zabalkunde-ekintzetan, Zarauzko Udalak diruz lagundutakoa dela adierazi beharko da.
- Jarduera egitean, pertsonen oinarrizko eskubideak eta indarrean dauden legeak errespetatuko dira.

Euskararen erabilera normalizatzeko eta sustatzeko udal araudiaren arabera, ondorengo irizpideak jartzen dira:

- Diruz lagundutako jarduera guztietan bermatuko da euskararen erabilera. Jarduerak euskaraz edo ele bitan egingo dira. Mezu idatziak (kartelak, esku-orriak, gonbidapenak, deialdiak, publizitatea...) eta ahozko komunikazioak (aurkezleak, hizlariak, musika...) gutxienez euskaraz egingo dira, eta, ele bitan eginez gero, euskarari lehentasuna emanda. Diruz lagundutako jarduera euskaraz egiten bada, euskaraz idatzi eta ezagutaraziko da.
- Haur, nerabe eta gazteentzat bereziki antolatutako jarduera guztiak euskaraz egingo dira. Euskararen erabilera bermatuko da arlo guztietan, hedapenean eta jarduera bera gauzatzerakoan.
- Dirulaguntzaren onuradunak hizkuntzaren tratamendua aurreikusi egingo du hirugarrenekin zerbitzuak kontratatzerakoan edo honakoak egiterakoan: bilerak, hitzaldiak, jendaurreko ekitaldiak, idatzizko komunikazioa (informazio-orriak, kartelak, gutunak, oharrak...), megafonia, web-orria, WhatsApp-taldea...
- Dirulaguntza justifikatzeko txostena, lehentasunez, euskaraz idatziko da, interesdunek bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan harremanak izateko duten eskubideari utzi gabe.

Gizonen eta emakumeen arteko berdintasuna sustatzeko udal araudiaren arabera ondorengo baldintzak jartzen dira:

- Elkartearen estatutuetan, kideak onartzeko prozesuetan eta haren funtzionamenduan ezingo dute diskriminaziorik egin sexua, ideologia, jatorri etnikoa, nazionalitatea edo sexu orientazioagatik.
- Programan edo jardueran genero ikuspegia txertatuko dute, kontuan izanda gizonen eta emakumeen goerak, baldintzak eta beharrak desberdinak direla.
- Dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan sexismorik gabeko komunikazio barneratzailea erabiltzea. Emakumeak diskriminatzen dituen edozein irudi edo estereotipo sexista saihestea; eta berdintasun-balioak, emakume eta gizonen presentzia orekatua, dibertsitatea, erantzunkidetasuna, rol-aniztasuna eta genero-identitate anitzak erakusten dituzten irudiak sustatzea.
- Diru-laguntza justifikatzeko memorian sexuaren araberako datuak ematea (kopuru absolutuetan edo portzentajeetan).
- Antolatutako jarduera, ekitaldi edo ikuskizunak eduki sexistarik gabekoak izatea.

7. Prozedura

Zarauzko Udaleko Ordenantza Orokor arautzailean jarritako prozedura jarraituko da diru-laguntzak emateko.

8. Balorazio irizpideak

Irizpide eta balorazio-muga hauek kontuan izanda onartuko diren proiektuak hautatuko dira (gehienez 100 puntu). Gutxienez 50 puntu lortzen ez dituzten proiektuak ez dira diruz lagunduko.

- Proiektua testuinguruan kokatzea eta bere kalitatea: gehienez 50 puntu.
 - Aurreanalisi eta proiektuaren beharren justifikazioa.
 - Proiektuaren kalitatea eta bideragarritasuna.
 - Proiektuaren arduradunen eta/edo betetzaileen espezializazioa eta/edo esperientzia profesionala berdintasunean.
 - Programa edo jardueraren helburuak eta edukiak egokiak izatea emakumeen eskubideak defendatzeko, emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko, eta/edo indarkeria sexista ezabatzeko.

- Proiektua berritzailea izatea; sentsibilizazioaren eta/edo prebentzioaren arloan ikuspegi eta/edo estrategia berriak proposatzea: gehienez 10 puntu.
- Proiektuaren kostuaren eta onuradun kopuruaren artean koherentzia izatea: gehienez 5 puntu.
- Zailtasun bereziak dituzten emakumeentzako, ezberdinkeria handiagoko egoeran daudenentzako eta/edo diskriminazio edo bazterkeria egoeran daudenentzako proiektuak izatea (emakume atzerritarrak, zaintzaileak, etxeko langileak, dibertsitate funtzionala dutenak...): gehienez 5 puntu.
- Diru-laguntza jasotzen duten elkarten ardura-postuetan eta erabakitzeko organoetan emakumeen parte-hartzea gutxienez % 40koa izatea.: gehienez 5 puntu
- Diru-laguntza jasotzen duten elkarten osaeran emakumeen parte-hartzea gutxienez % 40koa izatea.: gehienez 5 puntu
- Taldean eta sarean egiten diren proiektuak eta prozesuak izatea, eta esperientzien trukaketa bultzatzea: gehienez 10 puntu.
- Emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko edo/eta indarkeria sexista ezabatzeko politiken edo jardueren garapenean egindako ibilbidea, edo/eta Berdintasunerako Udal Kontseiluan aktiboki parte hartzea eta Parekidetasun Departamentuarekin lankidetzan aritzea: gehienez 6 puntu.
- Jarduera euskaraz hutsez gauzatu eta zabaltzea: gehienez 2 puntu
- Euskararen erabilera sustatzeko neurriak hartzea, bai jardueraren garapenean, bai entitatearen barne funtzionamenduan: gehienez 2 puntu

9. Diru-laguntzaren zenbatekoa

Diru-laguntza hauen banaketa norgehiagoka araubidez tramitatuko da, deialdi bakoitzean jarriko diren aurrekontu-mugen barruan eta diru-laguntza jasotzeko 50 puntu lortu behar dira gutxienez.

Ezingo da deialdian zehazten dena baino zenbateko handiagoko diru-laguntzarik eman, Legea garatzeko Erregelamenduan aurreikusitako salbuespenetan izan ezik.

Baldin aurrekontu-kontsignazio eskuragarriarekin eskatutako zenbatekoen zati bat estaltzeko soilik iristen bada, emandako zenbatekoak proportzionalki banatuko dira, baldintza berdinetan, onartutako diru-laguntza guztien artean.

Emandako diru-laguntzak bateragarriak izango dira edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatuk xede berarekin emandako beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderek.

Erakunde onuradunak jakin bezain laster adierazi beharko du diruz lagundutako jarduera finantzatzeko diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide horiek lortu dituela (zenbatekoa ere bai), eta, nolana ere, jasotako fondoei emandako aplikazioa justifikatu aurretik.

Diru-laguntzaren zenbatekoak ezingo du inoiz gainditu, bakarka zein beste administrazio publikoek xede berarekin emandakoekin batera, diruz lagundutako obra edo jardueraren kostua.

10. Zuzkidura eta aurrekontu-partida

Parekidetasun Departamentuaren urteko deialdietan jarriko dira zeintzuk diren diru-laguntzen zuzkidurak eta aurrekontu-partidak.

11. Instrukzioa

1. Deialdian izendatzen den organoari egokituko zaio norgehiagoka bidezko prozeduraren instrukzioa.

Instrukzio-jardueretan hauek sartuko dira:

- a) Ebazteko beharrezkotzat jotzen dituen edo dirulaguntzen arauak eskatzen dituzten txostenak eskatzea. Txosten horiek 10 eguneko epean egin beharko dira, epe laburragoan edo luzeagoan eskatzen ez badira; eta azken kasu horretan gehienez bi hilabeteko epean.
- b) Eskaeren ebaluazioa, dirulaguntzaren arauan edo, hala badagokio, deialdian jarritako balorazio irizpideen, formen eta lehentasunen arabera egindakoa.

2. Instrukzio-organoak eskaerak ebaluatu ondoren, propio eraturako Balorazio batzordeak txostena egingo du, ebaluazioaren emaitza zehazteko.

Dirulaguntza ematen duen arloko informazio-batzordeko kideek osatuko dute balorazio batzordea.

3. Espedientea eta balorazio batzordearen txostena ikusi ondoren, instrukzio-organoak behin-behineko ebazpen-proposamena egingo du, behar bezala arrazoitutakoa, eta hamar eguneko epea emango die interesdunei alegazioak aurkezteko.

Interesdunek azaldutako egitate, alegazio eta frogak bakarrik agertzen badira prozeduran, eta horiek bakarrik hartzen badira kontuan, ez dago entzunaldiaren izapide hori egin beharrik. Kasu horretan, ebazpen-proposamena behin betikoa izango da.

4. Aurkeztutako alegazioak aztertu ondoren, behin betiko ebazpen-proposamena egingo da.

Proposamen horrek dirulaguntzaren emakidarako proposatzen dituen eskatzaileen zerrenda eta zenbatekoa adierazi beharko ditu, eta bere ebaluazioa eta ebaluazio hori egiteko erabilitako balorazio-irizpideak ere bai. Gainera, baztertzea proposatzen dituen eskaerak eta hori egiteko arrazoiak ere zehaztuko ditu.

5. Espedientean, instrukzio-organoaren txostena jaso beharko da, eta, bertan, honako hau jasoko da: bere esku dagoen informaziotik ondorioztatzen dela onuradunek betetzen dituztela dirulaguntzak eskuratzeko baldintza guztiak.

12. Ebazpena

1. Ebazpena egitea Zarauzko Udaleko Alkatetzari dagokio, edo, delegazioz, Tokiko Gobernu Batzarrari.

2. Oinarri hauetan xedatutakoaren arabera arrazoituko da ebazpena. Dena den, prozeduran frogatuta gelditu beharko dira hartuko den ebazpenaren oinarriak, irizpide objektiboen arabera.

3. Dirulaguntza emateko ebazpenak espresuki adierazi beharko ditu honako hauek: dirulaguntzaren xedea, dirulaguntza eskuratu duen eskatzaileen zerrenda, zenbatekoa, ordaintzeko erak eta epeak eta gainerako baldintzak eta betebeharrak.

4. Ebazpenak administrazio-bidea amaituko du, eta banan-banan jakinaraziko zaie pertsona edo entitate eskatzaileei.

5. Behin betiko ebazpena emateko eta jakinarazteko gehienezko epea sei hilabetekoa da, dagokion deialdia argitaratzen denetik. Epe hori igaro eta berriazko ebazpenik jakinarazi ez bada, pertsona edo entitate eskatzaileek ulertu ahal izango dute beren dirulaguntza-eskaerak ezetsi egin direla.

6. Ebazpenak deusezak edo deuseztagarriak izateko arrazoiak administrazio-prozeduraren legerian aurreikusitakoak izango dira. Arrazoi horietakoren bat gertatzen denean, dirulaguntza eman duen organoak ofizioz berraztertuko du dirulaguntza, edo, hala badagokio, kaltegarritzat joko du eta, ondoren, inpugnatu egingo du, administrazio-prozedurari buruzko araudian xedatutakoaren arabera. Ebazpenak ez dira ofizioz berraztertuko, Legearen 37. artikuluan aurreikusitako itzulera-kausak gertatzen direnean.

7. Era berean, egintzak ezeztatzeko eta akatsak zuzentzeko, 39/2015 Legeak 109 artikuluan xedatzen duena aplikatuko da.

8. Prozeduraren ebazpena interesdunei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko 39/2015 Legeak 40. artikuluan xedatutakoaren arabera, eta jakinarazpen hori artikulua berak jasotzen dituen xedapenenekin bat etorrita egingo da. Horrez gain, Zarauzko Udalaren web-orrian ere argitaratuko dira emandako dirulaguntzak.

13. Jakinarazpen-epea

Parekidetasun Departamentuaren urteko deialdian jarritako epean egingo da diru-laguntzaren ebazpenaren jakinarazpena.

14. Diru-laguntzaren erabileraren justifikazioa

Erakunde onuradunak hauek guztiak justifikatu beharko ditu: aurkeztutako proiektuaren % 100, diru-laguntzaren erabilera, jarritako baldintzak bete direla eta diru-laguntzaren emakidan aurreikusitako helburuak lortu direla.

Justifikatutako gastuak aurkeztutako proiektuaren % 100 baino txikiagoak badira, portzentaje berean murriztuko da emandako diru-laguntza.

Justifikazio-kontuaren modalitatea erabiliko da, eta honako dokumentazioa aurkeztu beharko da:

1. Diru-laguntzaren emakidan jarritako baldintzak bete direla justifikatzeko jarduera-memoria bat; hor sartuko dira egindako jarduerak, partaide edo hartzaile kopurua (sexuka bereizita) eta lortutako emaitzak.
2. Memoria ekonomiko bat, egindako jardueren kostua justifikatzeko; agiri hauek sartuko dira:
 - a) Jardueraren gastuen eta inbertsioen ordainketaren erantzukizunpeko adierazpen bat, honakoak adierazita: pertsona edo erakunde hartzekodunaren eta dokumentuaren identifikazioa, zenbatekoa, jaulkipen-data, eta, hala badagokio, ordainketa-data. Diru-laguntza aurrekontu baten arabera ematen bada, gertatutako desbiderapenak ere adieraziko dira.
 - b) Aurreko paragrafoan aipatutako zerrendako gastuen frogagiriak, edo pareko froga-balioa edo administrazio-eraginkortasuna duten dokumentuak, diru-laguntza publikoaren xedea bete dela ziurtatu ahal izateko.
 - c) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten diru-sarrera edo diru-laguntza guztien erantzukizunpeko adierazpena, elkartearen diruzainak sinatutakoa, horien zenbatekoa eta jatorria adierazita.

Diru-laguntza justifikatzeko txostena, lehenasunez, euskaraz idatziko da, interesdunek bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan harremanak izateko duten eskubidea bazter utzi gabe, eta bi orraldietan inprimatuta

3. Azterlan, programa, argitalpen, iragarki-kartel eta laguntza ekonomikoaren ondorioz egindako jardueran sortu den dokumentazio grafikoaren eta idatziaren ale bana.

Parekidetasun Departamentuaren urteko deialdian jarritako epean aurkeztu beharko da diru-laguntzaren erabileraren justifikazioa.

15. Diru-laguntzen ordainketa eta aurrerapenak

Ordainketa aurreratuak egin ahal izango dira, justifikazioaren aurreko fondo-entrega moduan, diru-laguntzaren berezko jarduerak egiteko beharrezko finantziario gisa. Aurrerapen horien zenbatekoa urteko deialdian zehaztuko da.

16. Diru-laguntzak itzultzea

Oinarri hauetan edo diru-laguntzaren emakidan jarritako edozein betebeharrak betetzen ez bada, berriz aztertuko da diru-laguntza, eta, horren arabera, emandako diru-laguntza baliogabetu, murriztu edo itzuli beharko da, abenduaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, Diru-laguntzei buruzkoak, 37 eta 52 artikuluetan eta hurrengoetan aurreikusten duen baldintzetan.

1. Jasotako diru-kopuruak itzuli beharko dira, eta diru-laguntza ordaindu zenetik itzulketa egin beharra erabakitzen den bitarteko berandutze-interesak ere ordaindu beharko dira, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, Diru-laguntzei buruzkoak, 37. artikuluan aurreikusitako kasuetan eta, bereziki, hurrengo kasu hauetan:

- Diru-laguntza eskuratzeko jarrita dauden baldintzak faltsutuz edo eskuratze hori galaraziko luketen baldintzak ezkutatu lortu bada diru-laguntza.
- Diru-laguntzaren emakidaren oinarrian dagoen helburua, jarduera, proiektua edo jokabidea osorik edo zati batean ez betetzea.
- Jasotako diru-laguntza justifikatzeko betebeharra ez betetzea, edo justifikazioa behar bezala ez egitea, oinarri hauetan xedatutakoaren arabera.
- Urteko deialdian xedatutakoaren arabera, zabalkunde-neurriak hartzeko betebeharra ez betetzea.
- Indarrean diren legeetan aurreikusitako egiaztatze eta kontrol finantzieroko jardueri aurre egitea, aitzakiak edo eragozpenak jartzea edo uko egitea, eta kontabilitateko, erregistroko edo dokumentuen kontserbazioeko betebeharrak ez betetzea, baldin jokaera horrek ezinezko egiten badu diru-laguntzaren erabilera egiaztatzea, helburua bete den jakitea, diruz lagundutako jarduerak benetakoak eta erregularrak diren ikustea, edo xede berarekin beste herri administrazioek edota erakunde publiko nahiz pribatuek –estatukoek, Europako Batasunakoek edo nazioartekoek– emandako laguntza, diru-laguntza, sarrera edo baliabiderik jaso ote den egiaztatzea.
- Administrazioak onuradunei jarritako betebeharrak ez betetzea; edota onuradunek ez betetzea diru-laguntza eman zaienean onartutako konpromisoak, baldin eta horrek zuzeneko

eragina izaten badu helburuak lortzeko moduan, jarduera egiteko moduan, edo diru-laguntza emateko oinarrian izan den proiektua egiteko edo jokabidea hartzeko moduan.

2. Emandako laguntzaren edo diru-laguntzaren zenbatekoak –berak bakarrik edo nazioko edo nazioarteko beste administrazio publiko edo erakunde publiko nahiz pribatu batzuk emandakoekin batera– gainditu egiten badu onuradunak aurrera eraman behar duen jardueraren kostua, emakida aldatu egingo da, eta, beharrezkoa bada, itzuli egin beharko da garatutako jardueraren kostuaren gainetik lortutako soberakina.

Bi administrazio publikoren edo gehiagoren diru-laguntzak emanak direnean, eta atal honetan aipatzen den soberakina gertatzen denean, emakida aldatu edo, bestela, dirua itzuliko da, eta hori egiteko erakunde haiek emandako kopuruen banaketa proportzionala aplikatuko da.

3. Itzuli beharreko zenbatekoak zuzenbide publikoko diru-sarreratzat hartuko dira.

17. Dirua itzultzeko betebeharra

1. Aurreko oinarrian azaldutako kasuetan, elkarte onuradunek jasotako diru-kopurua osorik edo zati batean itzuli beharko dute, gehi diru kopuruoi dagozkien berandutze-interesak. Betebehar horrek ez du zerikusirik izango, hartara iritsiz gero, ezartzen diren zigorrekin.

2. Dirua itzultzeko obligazio subsidiarioa izango dute merkataritza-sozietateetako administratzaileek edota beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkariak dutenek, baldin eta a) urratutako obligazioak betetzeko beren ardurako egitekoak egin ez badituzte, b) beraiek hartutako erabakiekin arau-haustea gerta badaitezke edo c) beren mendekoek hartutako erabakiak onartu badituzte.

3. Halaber, bere jarduera bukatu duten pertsona juridikoen legezko ordezkariak dutenak izango dira, aplikagarri zaizkien legezko edo estatutuuetako xedapenen arabera, dirua itzultzeko haien obligazioaren erantzule subsidiarioak.

18. Publizitatea

Dirulaguntzen Datu Base Nazionalak dirulaguntzen publizitate-sistema nazional gisa jardungo du.

Horretarako, administrazio emaileak erabakitako deialdi eta ebazpenei buruzko informazioa bidaliko dio BDNSri, hark emandako bitarteko elektronikoen bidez.

Emandako dirulaguntzen zerrenda Udalaren web-orrian eta udaletxeko iragarki-taulan argitaratuko da, onuradunak eta zenbatekoak adierazita.

Ez da argitaratu beharko, dirulaguntzek Udalaren aurrekontuan esleipen izenduna dutenean.

Diru-laguntzen onuradunak diruz lagundutako edozein programaren, jardueraren, inbertsioen edo jardunen izaera publikoari buruzko publizitatea egin beharko du, euskaraz edo euskaraz eta gaztelaniaz.

Publizitate horretan, Zarauzko Udalaren Parekidetasun Departamentuaren erakunde-irudia txertatu beharko da derrigorrez, eta baita finantzaketa publikoari buruzko hitzak ere txartel, material inprimatu, euskarri elektronikoa edo ikus-entzunezko, edo komunikabideetan egindako aipamenetan.

Onuradunek, gainera, jasotako dirulaguntzen eta laguntzen publizitatea egin beharko dute, zenbatekoa eta helburua adierazita, eta gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legean jarritako moduan eta baldintzetan, honako kasu hauetan:

- Entitate pribatuek urtebeteko epean 100.000 eurotik gorako laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzen dituztenean, edo urteko diru-sarrera guztien % 40 gutxienez laguntza edo dirulaguntza publikokoak direnean, betiere gutxienez 5.000 eurora iristen badira.
- Interes sozial edo kulturaleko helburuak besterik ez dituzten irabazi-asmorik gabeko entitateak badira, eta 50.000 eurotik beherako aurrekontua badute, jasotako laguntza edo dirulaguntza publiko gehienen jatorri den Administrazio Publikoak haien esku jarritako bitarteko elektronikoak erabili ahal izango dituzte lege honetatik eratorritako betebeharrak betetzeko

19. Araudi osagarria

Oinarri espezifiko hauetan aurreikusi ez den orotan beste arau hauek aplikatuko dira: azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, Diru-laguntzei buruzkoa (azaroaren 18ko EAO); horren garapenerako Erregelamendua, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutakoa (uztailaren 25eko EAO); eta Zarauzko Udalaren diru-laguntzak emateko Ordenantza Orokor arautzailea.