

X ERANSKINA

Diru-laguntzak justifikatzeko dokumentu baimenduen zerrenda:

- Nominak.
- Gizarte Segurantzako TC-1 edota TC-2 dokumentuak.
- Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren aitortpenari buruzko atxikipenen aitortpenaren 110 eta 111 dokumentuak.
- Finantza-erakundeek egindako Banku-zorpetzeko karguen ziurtagiri edo dokumentuak, faktura baten datuak dituztenak, zenbakia eta seriea izan ezik.
- Faktura.
- Autofaktura (hirugarren interesatuak hori kobratzeari dagokion banku-mugimenduaren kopiarekin batera joan beharko du, edo horrelakorik ezean, baliokidea den beste edozein dokumenturen kopiarekin).
- "Jaso dut" dokumentua (derrigor hirugarren interesatuak hori kobratzeari dagokion banku-mugimenduaren kopiarekin batera joan beharko du, edo horrelakorik ezean, baliokidea den beste edozein dokumenturen kopiarekin).
- Tiketak* (gastuen kontzeptu-multzotan bildu ahal izango dira).
- "Jaso dut" dokumentua hirugarren interesatuak sinatuta eta erakunde ordaintzaileko diruzainak egindako ziurtagiria, hartzailea, kontzeptua eta ordaindutako zenbatekoa adierazita.

* Ziurtagiri hauek baliozkoak izango dira, fakturazio-betebeharrak arautzen dituen ekainaren 15eko 61/2004 Foru Dekretuan, eta bertan arautzen diren baldintzetan ezarritakoari jarraiki (ikus honekin batera doan xehetasuna).

Fakturak ordezkatzeko dokumentuak (tiketak)

Faktura egiteko betebeharra jarraian deskribatuko diren eragiketetan tiketa eginda bete ahal izango da, horien zenbatekoak **3.000 euro** gainditzen ez dituenean, balio erantsiaren gaineko zerga barne:

- Txikizkako salmentak, entregatutako produktuen fabrikatzaile edo ekoizleek egindakoak barne.

- Eragin horietarako, txikizkako salmentak izango dira ondasun higigarri edo azienden entregak, non eragiketaren hartzaileak ez duen enpresari edo profesional gisa jarduten, baizik ondasun horien azken kontsumitzaile gisa. Beren ezaugarri objektibo, bilgarri, aurkezpen edo kontserbazio-egoerarengatik nagusiki enpresa- edo lanbide-erabilerakoak diren salmentak ez dira txikizkako salmentatzat hartuko.
- Anbulantziako salmentak edo zerbitzuak.
- Kontsumitzailearen etxerako salmentak edo zerbitzuak.
- Pertsonen eta beren ekipajeen garraioak.
- Jatetxe, taberna, kafetegi, ortxategi, txokolategi, eta antzeko dendek eskainitako zerbitzuak, eta uanean kontsumitzeko edari edo janarien hornidura.
- Dantza-areto eta dantzalekuek eskainitako zerbitzuak.
- Erabilera publikoko telefono-kabinen bidez, eta eramailea identifikatzeko aukera ematen ez duten txartelen bidez eskainitako telefono-zerbitzuak.
- Ile-apaindegiek eta apaindegiek eskainitako zerbitzuak.
- Kirol-instalazioak erabiltzea.
- Argazkiak errebelatzea eta argazki-estudioek eskainitako zerbitzuak.
- Aparkalekuak eta ibilgailuak aparkatzea.
- Filmak alokatzea.
- Garbitegien eta tindategien zerbitzuak.
- Ogasuneko Zuzendari Nagusiak enpresa- edo lanbide-sektoreekin edo enpresa zehatzekin lotuta baimentzen dituenak, enpresa edo lanbide-jardueren garapenean asalduek saihesteko.

Oharra: Tiket batek barne hartu behar dituen datuak ekainaren 15eko 61/2004 Foru Dekretuaren 7. artikuluan jasota daude.

ANEXO X

Dokumentos autorizados en la justificación de subvenciones:

- Nóminas.
- Documentos TC-1 y/o TC-2 de la Seguridad Social.
- Documentos 110 y 111 de declaración de retenciones relativas al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- Certificaciones o documentos de cargo por adeudamiento bancario que, expedidos por entidades financieras, contienen los datos propios de una factura, a excepción del número y serie.
- Factura.
- Autofactura (deberá acompañarse copia del correspondiente movimiento bancario que acredite su cobro por la persona interesada o, en su defecto, copia de cualquier otro documento equivalente).
- "Recibí" firmado por la persona interesada (deberá acompañarse necesariamente una copia del correspondiente movimiento bancario que acredite su cobro o en su defecto, copia de cualquier otro documento equivalente).
- Tickets* (podrán agruparse por conceptos de gastos).
- 'Recibí' firmado por la persona interesada y certificado expedido por el tesorero o la tesorera de la entidad pagadora donde se especifique la persona receptora, el concepto así como el importe abonado.

* Estos justificantes serán válidos de acuerdo a lo establecido en el artículo 4 del Decreto Foral 61/2004, de 15 de junio, por el que se regulan las obligaciones de facturación y en las condiciones que se regulan en el mismo (ver detalle adjunto).

Documentos sustitutos de las facturas (tickets)

La obligación de expedir factura podrá ser cumplida mediante la expedición de tique en las operaciones que se describen a continuación, cuando su importe no exceda de **3.000 euros**, Impuesto sobre el Valor Añadido incluido:

- Ventas al por menor, incluso las realizadas por fabricantes o elaboradores de los productos entregados.

- A estos efectos, tendrán la consideración de ventas al por menor las entregas de bienes muebles corporales o semovientes en las que la persona destinataria de la operación no actúe como empresario/a o profesional, sino como consumidor final de aquéllos. No se reputarán ventas al por menor que tengan por objeto bienes que por sus características objetivas, envasado, presentación o estado de conservación sean principalmente de utilización empresarial o profesional.
- Ventas o servicios en ambulancia.
- Ventas o servicios a domicilio de la persona consumidora.
- Transportes de personas y sus equipajes.
- Servicios de hostelería y restauración prestados por restaurantes, bares, cafeterías, horchaterías, chocolaterías y establecimientos similares, así como el suministro de bebidas o comidas para consumir en el acto.
- Servicios prestados por salas de baile y discotecas.
- Servicios telefónicos prestados mediante la utilización de cabinas telefónicas de uso público, así como mediante tarjetas que no permitan la identificación del portador.
- Servicios de peluquería y los prestados por institutos de belleza.
- Utilización de instalaciones deportivas.
- Revelado de fotografías y servicios prestados por estudios fotográficos.
- Aparcamiento y estacionamiento de vehículos.
- Alquiler de películas.
- Servicios de tintorería y lavandería.
- Las que autorice el Director o la Directora General de Hacienda en relación con sectores empresariales o profesionales o empresas determinadas, con el fin de evitar perturbaciones en el desarrollo de las actividades empresariales o profesionales.

Nota: Los datos que tiene que contener un ticket están detallados en el Artículo 7 del Decreto Foral 61/2004, de 15 de junio.