



ZARAUZKO UDALA

ERROTULUAK, IRUDI KORPORATIBOA ETA WEBGUNEAK EUSKARAZ JARTZEKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ESPEZIFIKOAK

1. Helburua
2. Onuradunak
3. Eskaerak
4. Laguntzak emateko prozedura
5. Diruz lagundutako jarduerak finantzatzea
6. Izapidea eta ebazpena
7. Zuzkidura eta aurrekontu partida
8. Onuradunaren betebeharrak
9. Bete beharreko baldintzak
10. Dirulaguntzaren zenbatekoa
11. Aurkeztu beharreko dokumentuak
12. Dirulaguntzak ordaintzea
13. Dirulaguntzaren xedea justifikatzea
14. Publizitatea
15. Dirulaguntzak itzultzea
16. Dirua itzultzera beharrituak
17. Araudi osagarria
18. Errekurtsoak

1.- HELBURUA

Oinarri berezi hauen helburua da Zarauzko Udalak ondorengoetarako esleitzen dituen dirulaguntzak arautzea:

1. Establezimenduetako errotulazioa euskaraz jartzeko.
2. Establezimenduetako irudi korporatiboko elementuak euskaraz jartzeko: erakusleihoteko errotulazioa, ibilgailuetako errotulazioa, paperezko poltsak, poltsa konpostagarriak, biltzeko papera, karta-azalak, orri idazpurudunak, bisita-txartelak eta taloitegiak (albaranak, fakturak...).
3. Web orriak euskaraz jartzeko.

Dirulaguntza hauen xede diren jarduerak berariaz euskararen erabilera soziala sustatu, hedatu edo normalizatzea izango dute helburu zehatz gisa.

2.- ONURADUNAK

1. Dirulaguntza hauen onuradun izaera izango du dirulaguntzaren oinarri den jarduera egin behar duen pertsona fisiko edo juridikoak, edota dirulaguntza jasotzeko zilegi egiten duen egoeran dagoenak. Pertsona horrek, gainera, dirulaguntza lerro bakoitzerako dagokion eranskinak ezartzen dituen baldintza zehatzak bete beharko ditu.

2. Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun ezin izango dira azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorrak, 13.2 artikuluan aurreikusten den egoeraren batean diren pertsona edo erakundeak.

3. Onuradunak izateko debekua:

Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak ezingo ditu jaso ondorengo zirkunstantziaren batean dagoen erakundeak:

- 38/2003 Legeak, azaroaren 17koak, dirulaguntzenak, 13.2 artikuluan zerrendatutako edozein.
- 26/2015 Lege Organikoak, uztailaren 28koak, ezarritakoari jarraikiz, sexu-delituengatik administrazio-, lan- edo zigor-arloko zehapenak jaso dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoei.
- Emakume eta Gizonen Benetako Berdintasunari buruzko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan eta Emakume eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legean ezarritako betekizunak betetzen ez dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoei.
- Emakume eta gizonen arteko berdintasunaren printzipioaren aurkako helburuak, sarbide-sistemak, funtzionamendua, ibilbidea, jarduera, antolaketa edo estatutuak dituzten, eta sexuaren, ideologiaren, jaioterriaren, nazionalitatearen edo sexu-joeraren ziozko diskriminazioa egiten duten pertsona fisiko nahiz juridikoei (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Zarauzko Udal Ordenantzaren 38. artikulua).
- Berdintasunerako eta sexuagatik diskriminatuta ez izateko eskubidea urratzeagatik administrazio-, lan- edo zigor-arloko zehapenak jaso dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoei (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Zarauzko Udal Ordenantzaren 38. artikulua).

3.- ESKAERAK

1. Dirulaguntzak emateko prozedura ofizioz hasiko da, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako urteko deialdiaren bitartez.
2. Eskaerak Udaletxeko Erregistro Orokorrean aurkeztu behar dira, dirulaguntza hauen urteko deialdian xedatzen den epearen barruan:
 - Udaletxea (HAZ - Herritarren Arreta Departamentua)
 - Udal Zerbitzu Telematikoak.

Eskaerak agiri hauekin batera aurkeztuko dira:

- a) Eskaera orri ofiziala, behar bezala beterik; orria jaso daiteke Zarauzko Udalaren Erregistro Nagusian eta www.zarautz.eus web gunean.
- b) Dirulaguntza mota bakoitzaren berariazko oinarri erregulatzailleetan eskatzen diren agiriak, eranskin bakoitzaren arabera.
- c) NANaren kopia.
- d) Identifikazio Fiskaleko Zenbakiaren fotokopia.

- e) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak.

3.- Eskatzen diren agirietakoren bat Zarauzko Udalaren esku baldin badago, dirulaguntzaren eskatzaileak erabil dezake urriaren 13ko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28.3 artikuluan xedatzen duena, baina agiriak zein egun, organo edo bulegotan jaso edo egin ziren adierazi beharko du, betiere dokumentu horiek loturik diren prozedura bukatu eta bost urte baino gehiago igaro ez bada.

4.- Eskaera orria edo harekin batera aurkeztu beharreko agiriak akatsez edo osatu gabe baldin badaude, interesdunari errekerimendua egingo zaio hamar eguneko epean falta zuzentzeko edo aurkeztu ez dituen nahitaezko dokumentuak eramateko, eta adieraziko zaio, hala egin ezean, eskaera atzera egindakotzat joko dela, urriaren 13ko 39/2015 Legeak Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 68.1 artikuluan xedatzen duenaren arabera.

5.- Dirulaguntza mota bakoitzeko eskaerak aurkezteko epeak urteko deialdian zehaztuko dira.

4.- LAGUNTZAK EMATEKO PROZEDURA

Laguntza hauek elkarrekiko lehiakortasun jardunbideaz emango dira, eta emateko prozedura Zarauzko Udaleko dirulaguntzen Ordenatza Orokorrean ezarritakoa izango da.

5.- DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERAK FINANTZATZEA

1. Oinarri hauetan jasotzen diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste herri administrazioek edota erakunde publiko nahiz pribatuek, estatukoek, Europar Batasunekoek edo nazioartekoek xede berarekin emandako laguntza, dirulaguntza, sarrera edo baliabideekin, hurrengo paragrafoan xedatzen dena baztertu gabe.

2. Dirulaguntzen zenbatekoa ezin izango da, bakarrik nahiz beste dirulaguntzekin batera, aurrera eraman beharreko jardueraren kostua baino handiagokoa izan.

6.- IZAPIDEA ETA EBAZPENA

Izapidea eta ebazpena Zarauzko Udaleko Ordenantza Orokorrean ezarrita dagoenari jarraiki egingo dira.

Organo eskudunak

- Antolamendua eta instrukzioa (Instrukzio-organoa): Euskara Departamentuko arduraduna.
- Azterketa eta balioespena (Balioespen Batzordea): Kide anitzeko organo bat, dirulaguntza ematen duen Departamentuko informazio-batzordeko kideek osatutakoa.

- Ebazpena (Organo eskuduna): Alkatetzari edo Tokiko Gobernu Batzarrari egokituko zaio, Udalaren administrazio-antolamenduan une bakoitzean indarrean diren eskumenekin eta aldi bateko eskuordetzeekin bat etorritz.

Jakinarazpen-epea

Dirulaguntzen ebazpena jakinarazteko epea Zarauzko Udaleko Ordenantza Orokorrean ezarritakoa izango da.

7.- ZUZKIDURA ETA AURREKONTUKO PARTIDA

Dirulaguntzen zuzkidura eta aurrekontuko partidak Euskara Departamentuaren urteko deialdietan ezarriko dira.

Aurrekontuan izendatutako diru-kopurua nahikoa ez balitz dirulaguntza jasotzeko eskubidea duten eskabide guztiak betetzeko, banaketa proportzionala egingo da baldintzak betetzen dituzten eskabide guztien artean.

Bestalde, dirulaguntza lerro bakoitzerako zehaztutako diru-kopurua gehitu ere egin ahal izango da, Udal Aurrekontuaren Exekuzio Oinarriek aurreikusten dutenaren arabera.

Baimendutako gastua handitu edo murriztu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena esleituta duen organoak, dirulaguntza ematea ebatzi baino lehen. Dena den, horrek ez du beste deialdi bat egitea ekarriko.

8.- ONURADUNAREN BETEBEHARRAK

Pertsona edo erakunde onuradunaren betebeharrak, eranskinetan jasotakoez gain, hauek dira:

- a. Dirulaguntzen emakida sortu duen helburua bete, proiektua gauzatu, jarduera egin edo portaera izan.
- b. Organo emailearen edo erakunde laguntzailearen aurrean eskakizunak eta baldintzak justifikatu, jarduera egin, eta dirulaguntzaren emakidak edo gozamenak zehazten duten xedea bete.
- c. Diruz lagundutako jarduera garatzeko eta bere zehaztapenak betetzeko behar diren baimen guztiak lortu.
- d. Organo emaileak egin beharreko egiaztapen-jardunen mende jarri eta lagundu, indarrean den araudiaren baldintzetan, eta baita kontrol-organoek egin ditzaketen finantzako beste egiaztapen- eta kontrol-jardunen mende ere, aurreko jardunetan eskatzen zaion informazio guztia ekarrita.
- e. Emakidarako ebazpen-proposamena egin aurretik zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzakoak eta Zarauzko Udalarenak egunean dituela egiaztatu.

9.- BETE BEHARREKO BALDINTZAK

Onuradunek honako baldintzak bete beharko dituzte:

1) Establezimenduetako errotulua euskaraz jartzeko dirulaguntzen kasuan:

- Errotulua euskaraz bakarrik idatzita egotea, eta euskara zuzena eta egokia erabiltzea.
- Ez da dirulaguntzarik emango errotuluan izen berezia bakarrik agertzen denean; langintza motaren edo jarduera profesionalaren adierazlea hartuko da kontuan.
- Establezimenduetan kanpora begira jartzen diren inskripzioak euskaraz bakarrik idatzita egotea.
- Udalak behin bakarrik emango du errotulua euskaraz jartzeko dirulaguntza. Dirulaguntza eskatzaileak, bere aldetik, konpromisoa hartuko du diruz lagundutako errotuluak euskaraz izaten jarraituko duela hortik aurrera.

2) Establezimenduetako irudi korporatiboko elementuak euskaraz jartzeko dirulaguntzen kasuan:

- Irudi korporatiboko elementuak euskaraz bakarrik idatzita egotea, eta euskara zuzena eta egokia erabiltzea.
- Ez da dirulaguntzarik emango irudi korporatiboa osatzen duten elementuetan izen berezia bakarrik agertzen denean; langintza motaren edo jarduera profesionalaren adierazlea hartuko da kontuan.
- Udalak behin bakarrik emango du irudi korporatiboko elementuak euskaraz sortzeko edo gaztelaniazkoak euskaratzeko dirulaguntza. Dirulaguntza eskatzaileak, bere aldetik, konpromisoa hartuko du diruz lagundutako irudi-korporatiboko elementuak euskaraz izaten jarraituko dutela hortik aurrera.

3) Web orriak euskaraz jartzeko dirulaguntzen kasuan:

- Zarautzen izatea helbide fiskala.
- Edukiak oso-osorik euskaraz izango dira gutxienik. Honek ez du eragozten beste hizkuntzaren batean ere izatea.
- Hizkuntzaren kalitatea eta zuzentasuna ezinbestekoak dira.
- Web gunea elikatzea: bisita kopurua neurtzea, eguneratzea eta kalitatezkoa zein erabilgarria izatea.
- Eduki horien barruan legetan babestutako gairik baldin badago, eskatzaileak eduki horien gaineko baimenaren jabe izan behar du.
- Udalak behin bakarrik emango du web gunea euskaraz jartzeko dirulaguntza. Dirulaguntza eskatzaileak, bere aldetik, konpromisoa hartuko du web guneak euskaraz izaten jarraituko duela hortik aurrera.

Dirulaguntza deialdi honen aplikazio eremutik kanpo geratuko dira:

- Web gune pertsonalak.
- Edozein eratako edo mailatako irakaskuntza erakundeei lotutako guneak.
- Eduki iraingarria edota pertsonen eskubideen aurkakoa dutenak.
- Alderdi politikoen web guneak.
- Edukietara sartzeko edonolako mugakizuna jartzen dutenak edo Departamentuaren trukean ordainketa eskatzen dutenak.

Udalak lehendik diruz lagundutako web orriak eta web guneen mantenua.

10.- DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA

Dirulaguntza hauek aplikatzeko aurreikusitako finantza-baliabideak Zarauzko Udalaren urteko deialdietan agertzen direnak izango dira, eta hori izango da kontzeptu honetan esleitu ahal izango den gehienezko dirulaguntza kopurua.

Ordaindu beharreko diru-kopurua handiagoa bada aurrekontuan horretarako izendatutakoa baino, orduan banaketa proportzionala egingo da.

1) **Establezimenduetako errotulazioa** euskaraz jartzeko dirulaguntzen kasuan:

- Dirulaguntza hau errotulazio elementu bakoitzaren kostuaren %50 izango da, bakoitzarengatik 350,00 euroko muga gainditu gabe.

2) **Establezimenduetako irudi korporatiboko elementuak** euskaraz jartzeko dirulaguntzen kasuan:

- Euskaraz jarritako irudi korporatiboaren elementu bakoitzeko kostuaren %50 izango da dirulaguntza; elementu bakoitzeko behin bakarrik eskatu ahal izango da dirulaguntza; eta elementu horiengatik urte barruan ematen diren dirulaguntzen baturak ezingo du 350,00 euroko muga gainditu.

3) **Web orriak** euskaraz jartzeko dirulaguntzen kasuan:

- Web orria euskara hutsean jarriz gero, kostuaren %50 ordainduko du Udalak, 450,00 euroko muga gainditu gabe.
- Web orriko hasiera orria euskara hutsean eta gainerakoa euskaraz eta beste hizkuntzaren batean jarriz gero, kostuaren %40 ordainduko du Udalak, 360,00 euroko muga gainditu gabe.
- Web orria euskaraz eta beste hizkuntzaren batean jarriz gero, kostuaren %20 ordainduko du Udalak, 180,00 euroko muga gainditu gabe.

11.- AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK

Dirulaguntza jaso ahal izateko, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

1) **Establezimenduetako errotuluak** euskaraz jartzeko dirulaguntzen kasuan:

- a) Dirulaguntza eskatzeko inprimakia behar den bezala beteta (7.4A Eranskina)
- b) Erakunde eskatzailearen pertsona arduradunaren edo ordezkariaren NANren fotokopia.
- c) Identifikazio Fiskaleko Zenbakiaren fotokopia konpultsatua.
- d) Errotuluari dagozkien faktura originalak edo kopia konpultsatuak.
- e) Errotuluaren argazkia.
- f) Establezimendua irekitzeko lizentziaren kopia konpultsatua.

- g) Establezimenduetan kanpoan jartzen duten errotuluaren kasuan, errotulua jartzeko baimenaren kopia konpultsatua.
- h) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak.
- i) Oinarri hauei erantsitako zinpeko aitorpena (7.4B Eranskina)

2) **Establezimenduetako irudi korporatiboa** euskaraz jartzeko dirulaguntzen kasuan:

- a) Dirulaguntza eskatzeko inprimakia behar den bezala beteta (7.4A Eranskina)
- b) Erakunde eskatzailearen pertsona arduradunaren edo ordezkariaren NANren fotokopia.
- c) Identifikazio Fiskaleko Zenbakiaren fotokopia konpultsatua.
- d) Faktura originalak edo fotokopia konpultsatuak.
- e) Diruz lagundutako elementuaren ale bat (eta hori ezinezkoa denean, argazki bat).
- f) Establezimendua irekitzeko lizentziaren kopia konpultsatua.
- g) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak.
- h) Oinarri hauei erantsitako zinpeko aitorpena (7.4B Eranskina)

3) **Web orriak** euskaraz jartzeko dirulaguntzen kasuan:

- a) Dirulaguntza eskatzeko inprimakia behar den bezala beteta (7.4A Eranskina)
- b) Erakunde eskatzailearen pertsona arduradunaren edo ordezkariaren NANren fotokopia
- c) Identifikazio Fiskaleko Zenbakiaren fotokopia konpultsatua.
- d) Gastuen jatorrizko fakturak edo horien fotokopiak konpultsatuak.
- e) Diruz lagunduko den jardueraren memoria edo txostena.
- f) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak.
- g) Oinarri hauei erantsitako zinpeko aitorpena (7.4B Eranskina)

Udalak hala eskatuz gero, deialdiaren helburuak betetzeko argigarria den informazio osagarria aurkeztu beharko dute eskatzaileek.

12.- DIRULAGUNTZAK ORDAINTZEA

Laguntzak ordaintzeko aurrez Euskara Departamentuaren aldeko txostena beharko da. Bertan egiaztatuko da laguntza emateko erabakian jarritako baldintzak bete direla.

Dirulaguntza ordainketa bakar batean emango da banku-transferentzia bidez, zuritu eta gero, behin dirulaguntza ematea erabaki eta gehienez ere bi hilabeteko epean.

13.- DIRULAGUNTZAREN XEDEA JUSTIFIKATZEA

Oinarri hauetan zehazten diren agirien bidez zurituko dira dirulaguntzak.

14.- PUBLIZITATEA

Emandako dirulaguntzen zerrenda Udalaren web orrian eta udaleko iragarki-oholean argitaratuko dira.

15.- DIRULAGUNTZAK ITZULTZEA

Oinarri hauetan edo dirulaguntza ematean ezarritako betebeharretakoren bat bete ezean, dirulaguntza berriro aztertuko da eta, horren arabera, Zarauzko Udalak dirulaguntza baliogabetu edo gutxitu ahal izango du eta baita itzultzeko eskatu ere, abenduaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, Dirulaguntzei buruzkoak, 37. artikuluan eta 52. eta hurrengo artikuluetan aurreikusten duen baldintzetan.

1. Jasotako diru kopuruak itzuli beharko dira eta dirulaguntza ordaindu zenetik itzulketa egin beharra erabakitzen den bitarteko berandutza interesak ordaindu beharko dira azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorrak 37. artikuluan aurreikusitako kasuetan, eta bereziki hurrengo kasu hauetan:

- a) Dirulaguntza eskuratzea horretarako ezarrita dauden baldintzak faltsutuz edo eskuratze hori galaraziko luketen baldintzak ezkutatuz.
- b) Dirulaguntza emateko oinarrian dagoen helburua, jarduera, proiektua edo jokabidea osorik edo zati batean ez betetzea.
- c) Jasotako dirulaguntza zuritzeko beharkizuna ez betetzea edo behar bezalako zuritzea ez aurkeztea, 10. eta 11. oinarrietan xedatutakoaren arabera eta, hala behar denetan, dirulaguntza mota bakoitzaren berariazko oinarri erregulatzailuetan.
- d) Dirulaguntza emateko ebazpenean xedatzen diren hedapen bitartekoak jartzeko beharkizuna ez betetzea.
- e) Indarrean diren legeetan aurreikusitako finantza egiaztatze eta kontroleko jardueri aurre egitea, aitzakiak jartzea edo uko egitea, baita kontabilitate, erregistro edo dokumentu gordetze aldetik diren beharkizunak ez betetzea ere, horrek eragiten duenean ezintasun bat dirulaguntzaren erabilera egiaztatzeko, helburua bete den jakiteko, diruz lagundutako jardueren benekotasuna eta erregulartasuna, edo beste herri administrazioek edota erakunde publiko nahiz pribatuek, estatukoek, Europar Batasunekoek edo nazioartekoek xede berarekin emandako laguntza, dirulaguntza, sarrera edo baliabiderik jaso ote den egiaztatzeko.
- f) Administrazioak onuradunei ezarritako beharkizunak ez betetzea, edota haiek, dirulaguntza ematerakoan, onartutako konpromisoak ez betetzea, dirulaguntza emateko oinarrian izan ziren helburuak betetzeko, proiektua gauzatzeko, jarduera egiteko edota jokabidea aintzat hartzeko moduari dagokionean edo eragiten dionean.

2. Emandako laguntzaren edo dirulaguntzaren zenbatekoa, bakarka edota bestelako administrazio publikoen edo erakunde publiko nahiz pribatu nazional edo nazioartekoan dirulaguntza edota bestelako laguntzarekin batera, onuradunak aurrera eramane beharreko

jardueraren kostua gainditzen duenean, emate ebazpena aldatu egingo da eta, beharrezkoa bada, itzuli egin beharko da garatutako jardueraren kostuz gaindiko diru kopurua.

Bi herri erakunderen edo gehiagoren dirulaguntza emanak direnean, eta paragrafo honetan aipatzen duen soberakina gertatzen denean, ebazpena aldatzea edo, beharrezkoa bada, dirua itzultzea gauzatuko da bakoitzak emandako kopuruaren arabera hainbanaketa eginda.

3. Itzuli beharreko zenbatekoak eskubide publikoko diru sarreratzat hartuko dira.

16.- DIRUA ITZULTZERA BEHARTUAK

1. Aurreko oinarrian azaldutako kasuetan, onuradunek jasotako diru kopurua osorik edo zati batean itzuli beharko dute, gehi diru kopuruoi dagozkien berandutza interesak. Beharkizun horrek ez du zer ikusirik, hartara iritsiz gero, ezar daitezkeen zigorrekin.

2. Dirua itzultzeko beharkizunaren erantzule izango dira subsidiarioki merkataritzako sozietateetako administratzaileak edota beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkariak dutenak, urratutako beharkizunak betetzeko beren ardurapeko beharrezko ekintzak egiten ez badituzte, ez betetzea gertagarri egiteko erabakiak hartzen badituzte edota beren mendekoenei leku ematen badiete.

3. Halaber, jardueri utzitako pertsona juridikoen lege ordezkariak dutenek, aplikagarri zaizkien xedapen legal edo estatutarioen arabera, haien itzulketa beharkizunaren erantzule izango dira subsidiarioki.

17.- ARAUDI OSAGARRIA

Oinarri berezi hauetan aurreikusi ez den orotan arau hauek aplikatuko dira: azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorra (azaroaren 18ko BOE); horren garapenerako Erregelamendua, uztailearen 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua (uztailearen 25eko BOE); eta Zarauzko Udalak eta bere Erakunde Autonomoek dirulaguntzak emateko Ordenantza Orokor arautzailea.

18.- ERREKURTSOAK

Interesatuak erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkez dezakete administrazioarekiko auzietako Donostiako epaitegietan, argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsua aurkezteko oinarri hauek onartu dituen organo eskudunaren aurrean, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzearen berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtsu aurkez daiteke.

DATUAK

Hasierako onespena	2019ko martxoaren 28an
Iragarkia GAOn	2019ko apirilaren 5en (66 zk.)
Alegazioak aurkezteko epea:	2019ko maiatzaren 23an
GAOn testua:	2019ko irailaren 6an (170 zk.)
Indarrean:	2019ko urriaren 1ean