

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

ZARAUZKO UDALA

Kultura Departamentua

Kultura Departamentuko dirulaguntzak emateko deialdia. Kultura-trukeko eta senidetzeko jarduerak. 2019K9990002 espedientea.

2018ko azaroaren 29an egindako osoko bilkuran, Udalbatzarrak kultura departamentuko dirulaguntzak emateko oinarri espezifikoak onartu zituen (2019ko otsailaren 18ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 33 zk.).

Bi dira oinarri horietan araututako lerroak edo programak eta, orain, 2019. urtean dirulaguntza horiek emateko deialdiak banan-banan onartu behar dira.

Horiek horrela, eta Kultura Departamentuaren proposamena ikusi ondoren, Tokiko Gobernu Batzarrak, aho batez,

ERABAKI DU

Lehena. Kultura-trukeko eta senidetzeko jarduerak egiteko dirulaguntzak emateko deialdia onartzea. Dirulaguntzak 2019. urtean emango dira, norgehiagoka araubidez.

Bigarrena. Ondorengo gastua egiteko baimena ematea, partida honen kontura:

– Partida: 1 0608.481.03.334.30 2019 (4755).

– Kultura-trukeko eta senidetzeko dirulaguntzak: 10.000,00 euro.

Hirugarrena. Deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzea.

Deialdia.

1. Helburua.
2. Eskaerak.
3. Instrukzioa eta proposamena.
4. Hautapen eta balorazio irizpideak.
5. Ebazteko eta jakinarazteko epea.
6. Dirulaguntzaren erabilera justifikatzea.
7. Dirulaguntzaren zenbatekoa.
8. Zuzkidura eta aurrekontuko partida.
9. Publizitatea.
10. Diruz laguntzeko gastuak.
11. Araudia.
12. Errekurtsoak.

1. *Helburua.*

Deialdi honen helburua da Zarauzko udalerriko irabazi-asmorik gabeko kultura- edo gizarte-elkartek Dirulaguntzak eskatzeko eta horiek norgehiagoka araubidez emateko prozedura arautzea. Dirulaguntzak 2019 urtean zehar kultura-trukeko eta senidetzeko jarduerak egiteko izango dira, eta beren proiektzio eta interesagatik bat etorriko dira Kultura Departamenturen honako programen helburuekin:

AYUNTAMIENTO DE ZARAUZ

Departamento de Cultura

Convocatoria de subvenciones departamento de cultura. Actividades de intercambio cultural y de hermanamiento. Expte: 2019K9990002.

El Pleno del Ayuntamiento de Zarautz, en sesión celebrada el 29 de noviembre de 2018 aprobó las bases específicas del otorgamiento de subvenciones del departamento de cultura (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 33, de 18 de febrero de 2019).

Son dos las líneas o programas de subvenciones que se regulan en esas bases, y ahora procede aprobar cada una de las convocatorias para su otorgamiento.

Ante ello, y vista la propuesta del Departamento de Cultura, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad,

ACUERDA

Primero. Aprobar la convocatoria para el otorgamiento de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, para la realización de actividades de intercambio cultural y de hermanamiento en el año 2019.

Segundo. Aprobar la realización del gasto en la partida que se referencia a continuación:

– Partida: 1 1301.480.02.231.50 2019 (4755).

– Subvenciones para intercambio cultural y hermanamiento: 10.000,00 euros.

Tercero. Publicar dicha convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Convocatoria.

1. Objeto.
2. Solicitudes.
3. Instrucción y propuesta.
4. Criterios de selección y valoración.
5. Plazo de resolución y notificación.
6. Justificación del destino de la subvención.
7. Cuantía de la subvención.
8. Dotación y partida presupuestaria.
9. Publicidad.
10. Gastos subvencionables.
11. Normativa.
12. Recursos.

1. *Objeto.*

Es objeto de la presente convocatoria la regulación de la solicitud y concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, a las asociaciones culturales o sociales sin ánimo de lucro del municipio de Zarautz para la realización de actividades de intercambio cultural y de hermanamiento durante el año 2019 que por su proyección e interés coincidan con los objetivos de los distintos programas del Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Zarautz en los siguientes ámbitos:

Kultura-trukeko eta senidetzeko jarduerak.

Kultura- edo gizarte-elkarte eskatzaileek zuzenean egiten ez dituzten programak eta jarduerak espresuki diru-laguntzen emakidatik kanpo utziko dira.

2. *Eskaerak.*

Dirulaguntza horiek Zarauzko irabazi-asmorik gabeko kultura- edo gizarte-erloto elkarrekin eskatu ahal izango dituzte, legegaren arabera eratuak eta dagozkien erregistroetan inskribatuak, behar den IFZ dutenak eta beren jarduera nagusiki Zarauzko udalerrian garatzen dutenak.

Inprimakiak (Kulturako E-01 eredu) osorik eta ongi beteta Udaletxeko Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira hila-beteko epean, deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita:

Eskaerak Zarauzko Udalaren zerbitzu telematikoen bitartez egin ahal izango dira: <https://uzt.gipuzkoa.eus/WAS/AYTO/USCServicioCiudadanoVer15WEB/home.do?De=079&hizkuntza=EU>.

Edo, bestela, Udalaren Erregistro Orokorrean (Etxezabala, Kale Nagusia 29), astelehen, astearte, asteazken eta ostirale-tan 7:30etik 15:00etara, eta ostegunetan 7:30etik 15:00etara eta 17:00etatik 19:00etara.

Eskaerak Kultura Departamenturen oinarri berezietan ezarritako betebeharrak beteko dituzte.

Eskaera aurkezteak esan nahi du deialdi honetan jasotako baldintza guztiak onartzen direla.

3. *Instrukzioa eta proposamena.*

Instrukzioa eta proposamena Zarauzko Udaleko Diru-laguntzen Ordenantza Orokorrean 17. artikuluan ezarritakoaren arabera egingo da.

Organo eskudunak:

- Instrukzioa: Kulturako arduraduna.
- Balioespen Batzordea: Kide anitzeko organo bat, Herritarren arloko Informazio-batzordeko kideek osatutakoa.
- Ebazpena: Alkatetzari edo Tokiko Gobernu Batzarrari egoituko zaio, une bakoitzean Udalaren administrazio-antolamenduan indarrean diren eskumenei eta aldi baterako eskuordetzei jarraiki.

4. *Hautapen eta balorazio irizpideak.*

Zarauzko Udalak erabakiko du zein egitasmo onetsi, eta Zarauzko udalerriko irabazi-asmorik gabeko kultur- edo gizarte-elkarrekin Dirulaguntzak emateko Oinarri Berezietan zehazten diren irizpideak hartuko ditu kontuan.

5. *Ebazteko eta jakinarazteko epea.*

Prozeduraren izapideak bete ondoren, eta ebazpen-proposamena egin aurretik, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 82 artikuluan aurreikusitako entzunaldiaren izapidea beteko da; dena den, prozeduran interesdunek argudiatutako egintzak, alegazioak eta probak bakarrik agertzen badira eta horiek bakarrik hartzen badira kontuan, orduan, ez da entzunaldiaren izapidea egin beharrik izango.

Eskariak ebazteko gehienez 3 hilabeteko epea egongo da, eskariak jasotzeko jarritako epea amaitzen denetik, eta ordu-rako berariazko ebazpenik ateratzen ez bada ezetsi egin direla ulertuko da.

Ebazpenak Administrazio bidea amaituko du.

Actividades de intercambio cultural y de hermanamiento.

Quedan expresamente excluidos de la concesión de subvenciones los programas y actividades que no sean realizadas directamente por las asociaciones culturales o sociales solicitantes.

2. *Solicitudes.*

Podrán solicitar las citadas subvenciones las asociaciones sin ánimo de lucro, de carácter cultural o social de Zarautz, legalmente constituidas e inscritas en los registros correspondientes, que dispongan del correspondiente NIF y que desarrollen su actividad principalmente en el ámbito del municipio de Zarautz.

Los impresos (modelo E-01 Cultura) debidamente cumplimentados en su totalidad deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente de la publicación de la correspondiente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa:

Las solicitudes podrán realizarse en los servicios telemáticos del Ayuntamiento de Zarautz: <https://uzt.gipuzkoa.eus/WAS/AYTO/USCServicioCiudadanoVer15WEB/home.do?De=079&hizkuntza=CA>.

O, si no, en el Registro General del Ayuntamiento (Etxezabala, Kale Nagusia 29), los lunes, martes, miércoles y viernes de las 7:30 a las 15:00, y los jueves de las 7:30 a las 15:00 y de las 17:00 a las 19:00.

Las solicitudes deberán cumplir los requisitos establecidos en las Bases Específicas del Departamento de Cultura.

La presentación de solicitudes supone la aceptación íntegra expresa de todas las condiciones contempladas en esta convocatoria.

3. *Instrucción y propuesta.*

La instrucción y propuesta se efectuará conforme a lo regulado en el artículo 17 de la Ordenanza General reguladora del otorgamiento de subvenciones del Ayuntamiento de Zarautz.

Órganos competentes:

- Instructor: Responsable de Cultura.
- Comisión de Valoración: Un órgano colegiado integrado por las personas componentes de la Comisión Informativa de Ciudadanía.
- Resolución: Corresponderá a la Alcaldía o a la Junta de Gobierno Local conforme a las competencias y eventuales delegaciones vigentes en cada momento en la organización administrativa del Ayuntamiento.

4. *Criterios de selección y valoración.*

El Ayuntamiento de Zarautz seleccionará los proyectos que serán aprobados, teniendo en cuenta los criterios establecidos en las bases específicas del otorgamiento, en régimen de concurrencia competitiva, de subvenciones a las asociaciones culturales o sociales sin ánimo de lucro del municipio de Zarautz.

5. *Plazo de resolución y notificación.*

Instruido el procedimiento, e inmediatamente antes de redactar la propuesta de Resolución, se evacuará el trámite de audiencia previsto en el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, salvo que no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados.

El plazo máximo para la resolución de las solicitudes será de 3 meses desde la finalización del plazo de recepción de las mismas, considerándose éstas desestimadas si no recayera resolución expresa a dicha fecha.

La resolución dará por terminada la vía administrativa.

Interesatuei erabakiaren berri emango zaie, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 40 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Emandako diru-laguntzen argitalpena egingo du Udalak, 38/2003 Lege Orokorrak, Diru-laguntzei buruzkoak, 18. artikuluan ezarritakoaren arabera.

6. Dirulaguntzaren erabilera justifikatzea.

Dirulaguntzaren erabileraren justifikazioa Zarauzko Udaleko Ordenantza Orokorrean eta Kultura Departamenturen Oinarri Berezietan ezarritakoari jarraiki egingo da, eta 2020ko urtarrilaren 31 baino lehen aurkeztu beharko da.

Gastuen frogagiriak dituen justifikazio-kontua izeneko modalitatea erabiliko da. Halako kantitate bat ere onar daiteke zeharkako gastu subentzionaagarritzat (gehienez ere programa edo jardueraren aurrekontuaren % 5ekoa), baldin eta erakunde onuradunaren administrazio kostu orokorren parte bat programari edo jarduerari egotzi ahal bazaio modu egiaztatgarrian.

Justifikazio-kontuak, gutxienez, jarraian zehazten den informazioa jasoko du:

1. Dirulaguntzaren emakidan ezarritako baldintzak bete direla justifikatzeko jarduera-memoria bat, burututako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazteko.

2. Memoria ekonomiko bat, egindako jardueren kostua justifikatzeko; agiri hauek sartuko dira:

a) Jardueraren gastuen eta inbertsioen ordainketaren erantzukizunpeko adierazpen bat, honakoak adierazita: pertsona edo erakunde hartzekodunaren eta dokumentuaren identifikazioa, zenbatekoa, jaulkipen-data, eta, hala badagokio, ordainketa-data. Dirulaguntza aurrekontu baten arabera ematen bada, gertatutako desbiderapenak ere adieraziko dira (erabili E-05 inprimaki-eredua).

Urteko edo ikasturte oso bateko diru-laguntzen kasuan, Dirulaguntza kobratuko den kontu-korrante/euskarrian epealdi horretan egindako mugimendu guztien xehetasuna aurkeztuko da.

b) Aurreko paragrafoan aipatutako zerrendako gastuen frogagiriak, edo pareko froga-balioa edo administrazio-eragin-kortasuna duten dokumentuak, Dirulaguntza publikoaren xedea bete dela ziurtatu ahal izateko.

c) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten diru-sarrerara edo Dirulaguntza guztien erantzukizunpeko adierazpena, elkartearen diruzainak sinatutakoa, horien zenbatekoa eta jatorria adierazita (erabili E-05 inprimaki-eredua).

7. Dirulaguntzaren zenbatekoa.

Dirulaguntza hauen banaketa norgehiagoka bidez egingo da.

Onartu beharreko Dirulaguntzak murriztu ahal izango dira, aurrekontu-konsignazio erabilgarriak soilik partzialki estaltzen duen azken proiekturen bat edo batzuk sartzeko hautatutako proiektuen artean.

Deialdian kontsignatutako kreditua nahikoa badaz ezarritako baldintza guztiak betetzen dituzten aurkeztutako eskaera guzteei erantzuteko, norgehiagokaren prozedurak duen hurrenkera ez da ezarri beharko.

8. Zuzkidura eta aurrekontuko partida.

Dirulaguntzak ondorengo ataletan oinarrituta eskatu ahal izango dira. Atal horietako bakoitzak gehieneko kopuru hauek izango ditu:

La resolución se notificará a los interesados de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El Ayuntamiento procederá a la publicación de las subvenciones concedidas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 18 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

6. Justificación del destino de la subvención.

La justificación de la utilización de la subvención se realizará conforme se establece en la Ordenanza General del Ayuntamiento de Zarautz y en las Bases Específicas del Departamento de Cultura y deberá presentarse antes del 31 de enero del 2020.

Se utilizará la modalidad de Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto. Se podrán admitir como gasto indirecto subvencionable una cantidad que no podrá rebasar el 5 % del presupuesto del programa o actividad siempre y cuando parte de los costes administrativos generales de la entidad beneficiaria puedan ser atribuidos, de forma justificada, al programa o actividad.

La cuenta justificativa contendrá por lo menos la siguiente información:

1. Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

2. Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una declaración responsable del abono de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación de la persona o entidad acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas (utilizar impreso modelo E-05).

En las subvenciones anuales o correspondientes a un curso completo se aportará el detalle de todos los movimientos de la cuenta corriente-soporte en la que se cobre la subvención, correspondientes al periodo subvencionado.

b) Los justificantes de gasto o documentos de valor probatorio equivalente o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención pública.

c) Una declaración responsable, firmada por el Tesorero/a de la asociación, de la totalidad de ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia (utilizar impreso modelo E-05).

7. Cuantía de la subvención.

El reparto de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

Las subvenciones a aprobar podrán ser minoradas para permitir incluir entre los proyectos seleccionados algún último para el que (o los que) la consignación presupuestaria disponible solo alcance su cobertura parcial.

En caso de que el crédito consignado en la convocatoria fuera suficiente para atender a todas las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos establecidos, no hará falta establecer el orden de prelación que conlleva el procedimiento de concurso.

8. Dotación y partida presupuestaria.

Las subvenciones se podrán solicitar en base a los siguientes apartados, a los que se destinarán las siguientes cuantías máximas:

– Partida: 1 0608.481.03.334.30 2019 (4755).

Kultur elkartruke eta senidetzetarako Dirulaguntzak 10.000,00 €.

Emango diren diru-kopuruak 2019 urteko aurrekontua onartu ondoren erabakitakoak izango dira, eta hor azalduko dira Udal honek gehienez emango dituen Dirulaguntzak.

Oinarri hauetan aurreikusitako Dirulaguntzak emateko ezinbesteko baldintza izango da 2019 ekitaldirako udal aurrekontua onartzea eta indarrean sartzea.

9. Publizitatea.

Diru-laguntzen onuradunak diruz laguntzeko den edozein programaren, jardueraren, inbertsioaren edo jardunen izaera publikoari buruzko publizitatea egin beharko du, euskaraz edo euskaraz eta erdaraz.

Zarauzko Udaleko Kultura Departamentuak zehaztuko du kasu bakoitzean zein neurri hartu behar diren programa edo jarduerak jasotako finantziazio publikoaren berri emateko, eta kasu bakoitzean zehaztuko ditu zein izango diren euskarriak, kopurua, publizitate agerraldiaren tamaina edo forma.

10. Diruz laguntzeko gastuak.

Zarauzko Udaleko Kultura Departamentuk zehaztuko du kasu bakoitzean zein gastu izango diren diruz laguntzekoak.

11. Araudia.

Deialdi honetan aurreikusi ez den orotan arau hauek aplikatuko dira:

– azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra (azaroaren 18ko *Estatuko Aldizkari Ofiziala*); horren garapeneko Erregelamendua, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua (uztailaren 25eko *Estatuko Aldizkari Ofiziala*);

– Zarauzko Udalak Dirulaguntzak emateko Ordenantza Orokor arautzailea (2008ko uztailaren 22ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 140 zk.).

– Eta Kultura Departamentuaren oinarri bereziak, 2018ko abenduaren 29ko udalbatzarrean behin betiko onespina jasotakoak (2019ko otsailaren 18ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 33 zk.).

12. Errekurtsoak.

Deialdi honen aurka berraztertzeko errekurtsua jarri ahal izango da, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean, edo zuzenean inpugnatu ahal izango da, bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean.

Epeak bi kasuetan deialdi hau argitaratu eta biharamunetik aurrera hasiko dira kontatzen.

Oharra: Interesatuek, Dirulaguntza hau eskatzeko beharrezkoak diren inprimakiak eskura egongo dituzte Zarauzko Udaleko Kultura Departamentuan.

Zarauzko Udala – Kultura Departamentua. Sanz-Enea Kultur Etxea. Nafarroa, 22 20800 Zarautz.

Tel: 943.005.120. Fax: 943.005.206. E-mail: kultura@zarautz.eus.

* Erantsi beharreko dokumentazioa.

– Elkarrearen arduradunaren edo bere ordezkaren NAN (fotokopia).

– Elkarrearen NFZ (fotokopia).

– Egitasmoaren jatorrizkoa.

– Gastu eta sarreren aurrekontua.

– Beste eskaeren edo dirulaguntzei buruzko adierzapena.

– Partida: 1 0608.481.03.334.30 2019 (4755).

Subvenciones para intercambio cultural y hermanamiento 10.000,00 €.

Las dotaciones serán las resultantes tras la aprobación del presupuesto del año 2019 y constituirán el máximo de las subvenciones a conceder por el Ayuntamiento.

La concesión de las subvenciones previstas en las presentes bases queda supeditada a la aprobación y entrada en vigor del presupuesto municipal para el ejercicio del año 2019.

9. Publicidad.

La entidad beneficiaria de la subvención deberá dar publicidad, en euskara o euskara y castellano, al carácter público de la financiación del programa, actividad, inversión o actuación de cualquier tipo que sea objeto de subvención.

El Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Zarautz concretará en cada caso las medidas a adoptar para dar cuenta del carácter público de la financiación del programa o actividad, especificando en cada caso, en que soportes, el número, tamaño o forma de la inserción publicitaria.

10. Gastos subvencionables.

El Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Zarautz concretará en cada caso que gastos serán considerados gastos subvencionables.

11. Normativa.

En todo lo no previsto en la presente convocatoria se aplicará:

– La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (*Boletín Oficial del Estado* 18 de noviembre) y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (*Boletín Oficial del Estado* 25 de julio).

– La Ordenanza General reguladora del otorgamiento de subvenciones del Ayuntamiento de Zarautz aprobada de forma definitiva en el Pleno del 16 de julio de 2008 (*BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa* n.º 140, de 22 de julio de 2008).

– Y las Bases Específicas del Departamento de Cultura aprobadas ambas de forma definitiva en el Pleno del 29 de noviembre de 2018 (*BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa* n.º 33, de 18 de febrero de 2019).

12. Recursos.

Contra la presente convocatoria podrá interponerse en el plazo de un mes recurso de reposición ante el órgano competente que la haya aprobado, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.

Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria.

Nota: Los impresos necesarios para solicitar las presente subvenciones están a disposición de las personas interesadas en el Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Zarautz.

Ayuntamiento de Zarautz – Departamento de Cultura. Sanz-Enea Kultur Etxea. Nafarroa, 22 20800 Zarautz.

Tel: 943.005.120 Fax: 943.005.206. E-mail: kultura@zarautz.eus.

* Documentación a adjuntar.

– DNI de la persona responsable o representante de la entidad (fotocopia).

– NIF (en su caso) de entidad (fotocopia).

– Original del proyecto.

– Presupuesto de ingresos y gastos.

– Declaración sobre otras solicitudes de subvenciones.

– Hizkuntza ofizialen erabileraren aurreikuspenaren dokumentua (E-03 eredua).

– Zerga-bidezko betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean edukitzearen aitortpena (E-04 eredua).

– Kasu baktzari dagokion dokumentazio osagarria, oinarrien arabera.

* Dirulaguntza jasotzarekin batera hartzen diren konpromisoak.

– Egitasmotik eratorritako erantzunkizuanak bere gain hartzea.

– Behar diren baimenak lortzea.

– Egitasmoa garatzen ari dela gertatzen diren gorabehera guztiak Udalari jakinaraztea, gertatu bezain laster.

– Dirua gastatzen ez bada, dirulaguntza itzultzea.

– Helburuak funtsean aldatuz gero, dirulaguntza itzulzea.

– Udalak ezarritako betekizun guztiei eta bete beharreko araei men egitea.

– Udalaren hizkuntza-politikarekin bat etorriz, hizkuntzaren tratamendua beti zainduko da eta oso kontuan izango da diru lagundutako jarduerak egiterakoan.

Zarautz, 2019ko apirilaren 3a.—Xabier Txurruka Fernandez, alkatea. (2208)

– Documento sobre previsión del uso de las lenguas oficiales (modelo E-03).

– Declaración de hallarse en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social (modelo E-04).

– Documentación complementaria en cada caso, sobre las bases.

* Compromisos que se adquieren al obtener la subvención.

– Asumir las responsabilidades que se deriven del programa.

– Obtener todas las autorizaciones necesarias.

– Comunicar al Ayuntamiento cualquier eventualidad en el desarrollo del programa, en el momento en el que se produzca.

– Devolver la subvención si el gasto no se produce.

– Devolver la subvención si se comprueba una modificación sustancial de los fines para los que se concedió.

– Cumplir todos los requisitos que el ayuntamiento indique y la normativa aplicable.

– En cumplimiento con la política lingüística del Ayuntamiento, se cuidará y se tendrá muy en cuenta el tratamiento lingüístico en la realización de las actividades subvencionadas.

Zarautz, a 3 de abril de 2019.—El alcalde, Xabier Txurruka Fernandez. (2208)